

תאריך: כ"ז בשבט, התשפ"א
9-פבר-21
סימוכין: 07456121

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 84 מתאריך 15/2/2021

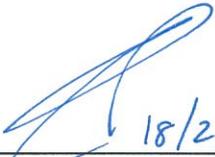
* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:
אדרי אודי כרמלי, מה"ע יו"ר הועדה
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות
עו"ד רתם בהרב, סגנית בכירה ליועמ"ש-מנ.תחום מסחרי

מרכזת הועדה: גב' סיגל בן מאיר

2. נציגי יחידות.

3. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.


18/2/21
עו"ד ליהי שפייכר קדם
שרות משפטי


אדרי אודי כרמלי
יו"ר הועדה


ניב יהושע
מנהל אגף החשבות
ניב יהושע
מנהל אגף החשבות

רשימת תפוצה
חברי הועדה
גב' אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 2

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1053 מ: 01/02/21

שירותי סקר ויעוץ אסטרטגי-תכנוני בפיתוח מדיניות וסל כלים עירוני לתחום תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה

הנושא:

יעוץ להכנת מסמך מדיניות ישומי לתחזוקת מגדלים בעיר באמצעות עריכת סקר שטח, פיתוח המלצות וכלים לתכנון עירוני מרמת המדיניות ועד תכנון מפורט והיתרי בניה, להתמודדות עם אתגרי תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה

תאור העבודה:

לר"ז בחודשים :	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073214-200-1	תכנון אסטרטגי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ליאת בן שיטרית - עירוניות לאנשים	מתכנן	כן	ראה הערות לפניה
פז כלכלה והנדסה 1996 בע"מ	יעוץ כלכלי		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	263,530	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפניה : פנינו ל-4 משרדים, קבלנו 2 הצעות ע"ב 70% איכות ו- 30% מחיר, מצ"ב אישור פטור ממכרז מה 20.12.20, טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. האומדן הינו 250 אש"ח.

הערות לשיטת השכר : החוזה ייחתם בסכום קבוע, שכ"ט ישולם ע"פ אבני הדרך המפורטות בפניה. שריון 52-21-322

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ליאת בן שיטרית - עירוניות לאנשים

הערות להחלטה :

יעוץ אסטרטגי תכנוני תחזוקת מבנים

קריטריונים לבחירת ההצעה

עלות העבודה: 30% - ניקוד ההצעה הכללית יעשה באופן הבא,
 ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד 100%, ההצעות האחרות תזכינה
 לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה.
 פרמטרים לאיכות: 70% - לפי הפירוט הבא:

ליאת איזקוב	פז כלפלה	מרכיב	
0-20	0-20	ניסיון מקצועי- מתודולוגיה: ביצוע סקרי שטח עבור גוף ציבורי הכוללים איסוף וניתוח מידע כמותני ואיכותני והפקת תובנות רוחביות, סקר ספרות וסקרים בינלאומיים- 20%	ניסיון וכישורים 45%
16	18	מנקד 1	
18	22	מנקד 2	
18	20	מנקד 3	
20	18	מנקד 4	
18	19.5	ממוצע	
0-25	0-25	ניסיון מקצועי- תחום רלוונטי: ניסיון בתחום תחזוקת מבנים מנקודת המבט התכנונית-עיסוק באתגרים ייחודיים בניהול ותחזוקה במציאות עירונית צפופה, פיתוח של ידע חדש בתחום- 25%	ראיון 25%
18	15	מנקד 1	
25	15	מנקד 2	
15	20	מנקד 3	
25	20	מנקד 4	
20.75	17.5	ממוצע	
0-25	0-25	ראיון עם המציע והתרשמות מאיכות העבודות - 25%	סיכום
17	20	מנקד 1	
18	20	מנקד 2	
20	15	מנקד 3	
18	20	מנקד 4	
18.25	18.75	ממוצע	
57	56	סה"כ איכות	סיכום
263,530	525,000	הצעת מחיר (לפני מע"מ)	
30	15	ניקוד הצעת מחיר	
87	71	ניקוד סופי	

100%	263,530	ההצעה הנמוכה
------	---------	--------------

- 100
I

כרטיס

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 83(8) מספר 25 / 2020 מיום 20.12.2020

החלטה מספר 1/2 : יעוץ אסטרטגי-תכנוני לגיבוש מדיניות וסל כלים עירוני לתחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל הנדסה	תכנון אסטרטגי	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יעוץ אסטרטגי-תכנוני לגיבוש מדיניות וסל כלים עירוני לתחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה*1	
תיאור מהות ההתקשרות	
עריכת סקר שטח, סקירת כלים ומענים המיושמים בארץ ובח"ל. פיתוח המלצות וכלים לתכנון עירוני מרמת מדיניות ועד תכנון מפורט והיתרי בניה, להתמודדות עם אתגרי תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה.	
תקופת ההתקשרות	חיקף כספי מוערך
24 חודשים	כ- 250 אלש"ח - כולל מע"מ.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודת מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש למרט ולנמק</p> <p>עבור העבודה הנ"ל נדרשת מומחיות וניסיון בהיבטים תכנוניים של תחום תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה (לדוגמא הגדרת מנגנוני תחזוקה בתב"ע, שילוב נספחי תחזוקה, דגשים תכנוניים להטמעה בתכנית העיצוב). מאחר ומדובר בעולם תוכן חדש יחסית, ישנם מעט מאד מתכנני בעלי ידע וניסיון רלוונטיים. מבדיקת המאגר-ישנו יועץ אחד בלבד שנמצא מתאים ולכן מוגשת בזאת הבקשה לפטור ממכרז ולפניה ליועצים מחוץ למאגר.</p>

4. תנאי סף

- זהות המציע – המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- תואר שני - המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד אזי מנהל /או בעל מניות ו/או שותף /או עובד במצע – הינו בעל תואר שני לפחות ממוסד אקדמאי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בתחום אדריכלות או תכנון עירוני.

8

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

30% למחיר ההצעה ו 70%-לאיכות ההצעה.

ההצעות תיבחנה ותנוקדנה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן:

משקל	אמת המידה	
20	ניסיון מקצועי- מתודולוגיה ביצוע סקרי שטח, סקרי ספרות וסקרים בינלאומיים עבור גוף ציבורי הכוללים איסוף וניתוח מידע כמותני ואיכותני והפקת תובנות רוחביות.	
25	ניסיון מקצועי- תחום רלוונטי ניסיון בתחום תחזוקת מבנים מנקודת המבט התכנונית- עיסוק באתגרים ייחודיים בנייהול ותחזוקה במציאות עירונית צפופה, פיתוח של ידע חדש בתחום.	ב.
25	ראיון- עם המציע והתרשמות מאיכות העבודות וההצעה	ג.
70	סיכום ניקוד האיכות	
30	הצעת מחיר	
100	סה"כ	

דין

1. גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות ו 30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: שירותי סקר ויעוץ אסטרטגי-תכנוני

פרויקט בלע חנוכי

מס' 280 אלע
 30% חתום
 30% חתום

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: שירותי סקר ויעוץ אסטרטגי-תכנוני בפיתוח מדיניות וסל כלים עירוני לתחטם תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה	
תאריך פתיחת המעטפות: 01/09/02	20.1.21
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 14.1.21	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): כשרה מנהל
המועד האחרון להגשת הצעות: 18/01/21	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	20 ת.ו
סיגל בן מאיר	ל.י.י
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר תתימות וכד')
		כן	לא	
1	פז כלכלה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	V5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	ליאב איזקוב	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	חב' ספינקס	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: 20.1.21

שרי כהן רו"ח
 סגנית חשב עיריית ת"א
 חשבות היחידה
 20.1.21

מרכז התקשרויות יחידתי
 20.1.21

חתימות ←

תאריך: 7/1/21

אל:

(להלן: "המתכנן/ יועץ")

הנדון: פנייה בבקשה לקבלת הצעת מחיר למתן שירותי סקר וייעוץ אסטרטגי-תכנוני בפיתוח מדיניות וסל כלים עירוני לתחום תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה

שלום רב,

בימים אילו אגף תכנון אסטרטגי במנהל הנדסה יוזם מסמך מדיניות יישומי לתחזוקת מגדלים בעיר. הנך מוזמן בזאת להגיש הצעת מחיר ל מתן שירותי סקר וייעוץ (להלן: "העבודה") בהתאם למפורט במסמכי פנייה זו.

1. רקע לעבודה (כללי)

- על רקע הגידול באוכלוסייה, תהליכי ציפוף עירוניים וצורך למימון התחדשות מבנים ישנים, אנו עדים בשנים האחרונות למגמה מואצת של תכנון ובניית מגדלי מגורים בכלל ובפרויקטים להתחדשות עירונית בפרט. הגידול במספר התושבים השותפים לניהול הנכס המשותף, המערכות הטכניות הנדרשות ועלויות התחזוקה הגבוהות לטווח הקרוב והרחוק, עלולים להביא בעוד כמה שנים למציאות בה מצבו הפיזי של בנייני המגורים יהיה מדורדר, או מאידך לדחיקת אוכלוסיות וותיקות.
- מצב פיזי ירוד של בניינים אינו רק פוגע ברמה האסתטית של הבניין והמרחב הציבורי, אלא הוא מהווה פגיעה ממשית באיכות החיים של התושבים בעיר, יכול לעודד תופעות שליליות שונות כמו ונדליזם ופשעה ופגיעה במרקם החברתי. ללא מענה לאתגרים אלו ופיתוח של סט כלים תכנוניים, ניהוליים, כלכליים ותרבותיים חדשים, אנו עלולים למצוא את עצמנו בעוד כמה שנים במשבר אורבני עמוק.
- גופים שונים מן השדה הארצי, האקדמי, העירוני והפרטי החלו לעסוק בנושא תחזוקת המגדלים בין אם באמצעות עריכת מחקרים, כתיבת מדריכים למתכננים ותושבים, ניסיונות לקידום חקיקה, שילוב כלי מדיניות עירוניים, עריכת קורסים ועוד. עם זאת, התחום עוד בראשיתו ולמרות האינטרס המשותף לתושבים, ליוזמים ולעירייה נוצר כשל שוק שיש לתת עליו מענה. על כן, העיר תל אביב-יפו נדרשת בבניית מנגנון עירוני הכולל תכנית עבודה יישומית וסל כלים שיתנו מענה רב-תחומי לאתגרי תחזוקת המגדלים בעיר.

2. שלבי ומרכיבי העבודה

2.1. עריכת סקר השוואתי ב-20 בנייני מגורים גבוהים בעיר ואפיון בעיות ואתגרים

2.1.1. איסוף מידע במתודולוגיות הבאות:

- סקירת מסמכים תכנוניים.
 - ביצוע סיורי שטח בשפ"פ ובפנים הבניין.
 - ראיונות עם תושבי הבניין, כולל בעלי עסקים.
 - ראיונות עם וועד הבניין/ חברות התחזוקה.
- 2.1.2. סיכום וניתוח המידע
- 2.1.3. הפקת תובנות והמלצות לתכנית עבודה עירונית.
- תוצר נדרש: חומר גולמי + דו"ח מסכם + מצגת מקוצרת.

2.2. סקירת כלים ומענים המיושמים בפועל בארץ ובעולם לתחום הניהול והתחזוקה

- 2.2.1. לימוד העבודות והמחקרים שהוכנו בשנים האחרונות בתחום התחזוקה, לצורך זיקוק משמעויות ברמה העירונית בתחומי התכנון, התפעול, הרגולציה ועוד.
- 2.2.2. סקירת כלים, מודלים ומענים המיושמים בעיר תל אביב-יפו, בשאר הארץ ובחוו"ל לתחום הניהול והתחזוקה.
- 2.2.3. העמקה בדוגמאות ומקרי בוחן מייצגים- תיאור מפורט של המנגנונים ותהליכי העבודה. **עד 7 מקרי בוחן להעמקה (לפחות 3 מהם מחו"ל ובהתאמה מרבית להקשר התל-אביבי).**
- 2.2.4. עבודה מול גורמים עירוניים ועריכת ראיונות לפי צורך.
- 2.2.5. **הגדרת מנעד התחומים והנושאים הקשורים בניהול ותחזוקה והכלים הרלוונטיים לכל תחום.** הערכה ראשונית של האפקטיביות של כל כלי ומידת התאמתו לעיר תל אביב-יפו.
- 2.2.6. **בניית תכנית עבודה לייעוץ עם מומחים וגורמי מפתח עבור שלב גיבוש המדיניות (2.3).**

תוצר נדרש : דו"ח מסכם + מצגת מקוצרת + רשימת אנשי קשר רלוונטיים להמשך עבודה ואתרי תוכן להפניה.

2.3. גיבוש מדיניות עירונית וכלים יישומיים

תכולת העבודה המפורטת בשלב זה תיעשה בשיתוף צוות רב תחומי הכולל מתכננת/ ערים, יועצת/ משפטיות, כלכלנית/ אורבנית, יועצת/ הנדסה ותחזוקה. הצוות יתכנס לפגישות עבודה קבועות אחת לשבועיים. מטרת שלב זה הינה לגבש מדיניות עירונית לנושא תחזוקת מבנים גבוהים- חזון ומטרות, תפקיד העירייה ותחומי הפעילות שלה וסל כלים יישומיים בתחומים שונים (תכנוני, משפטי, הסברתי, חברתי וכו') לטווח הקצר והארוך. עבור כל כלי יפורט מנגנון היישום, גורמים אחראיים, במה הוא מטפל, מודל כלכלי במידה ונדרש, מסמכים משפטיים במידה ונדרשים, תנאי סף ופעולות נדרשות ליישום אפקטיבי, כלים משלימים נדרשים. כמו כן, יוגדרו מדדי מעקב ובקרה ובחירה של 2-3 פיילוטים ליישום מגוון כלים רחב ככל הניתן.

תכולת העבודה עבור הליווי האסטרטגי- תכנוני :
 2.3.1. ליווי צוות עבודה רב תחומי.

2.3.2. תמיכה בתוכן מקצועי רלוונטי מתוך למידת הרקע וסקר המבנים.

2.3.3. תשומות בתחום התכנון : פיתוח המלצות לתכנון עירוני מרמת מדיניות ועד תכנון מפורט והיתרי בניה.

2.3.4. סיוע במפגשי למידה ושיתוף מקצועיים : הכנת המפגשים, סיכום והטמעה בהמלצות (עד 5 מפגשים).

תוצר נדרש משלב זה : מסמך מדיניות עירוני בנושא תחזוקת מבנים גבוהים הכולל סל כלים יישומי+ מצגת מקוצרת+ תכנית עבודה לליווי 2-3 פיילוטים עירוניים.

3. שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום

לפי האמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן :

שלב	תיאור העבודה / אבן דרך	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת חשבון	לויז משוער
2.	ביצוע הסקר בכ-20 מגדלי מגורים, בהתאם לסעיף 3.2 לעיל	30%	הגשת חומר גולמי + דו"ח מסכס + מצגת מקוצרת	חודשיים מיום תחילת העבודה
3.	סקירת כלים ומענים מהארץ ומחו"ל בהתאם לסעיף 3.3	30%	הגשת דו"ח מסכס + מצגת מקוצרת	ארבעה חודשים מיום תחילת העבודה
4.	גיבוש מדיניות עירונית וכלים יישומיים בהתאם לסעיף 3.4	40%	הגשת מסמך-מדיניות + מצגת מקוצרת + תכנית עבודה לפיילוט	שלושה-ארבעה חודשים מסיום שלבים 2,3

4. קריטריונים לבחירת ההצעה

4.1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו 70%-לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

4.2. תנאי סף

על המציעה לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

4.2.1. זהות המציע – המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק

עסקאות גופים ציבוריים, התשליו – 1976.

4.2.2. תואר שני - המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד אזי מנהל ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או עובד במצע –

הינו בעל תואר שני לפחות ממוסד אקדמאי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

4.3. ניקוד מחיר ההצעה

4.3.1. ניקוד ההצעה הכלכלית יעשה באופן הבא: ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100%, וההצעות האחרות

יזכו לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה.

4.3.2. ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל.

4.3.3. התחרות תהיה על גובה המחיר הסופי לכל תכולת העבודה, לפני מע"מ.

4.4. ניקוד איכות ההצעה

ההצעות תיבחנה ותנוקדנה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן:

משקל	אמת המידה
20	<p>א. ניסיון מקצועי- מתודולוגיה</p> <p>ביצוע סקרי שטח עבור גוף ציבורי הכוללים איסוף וניתוח מידע כמותני ואיכותני והפקת תובנות רוחביות. סקר ספרות וסקרים בינלאומיים</p>



25	ניסיון מקצועי- תחום רלוונטי ניסיון בתחום תחזוקת מבנים מנקודת המבט התכנונית-עיסוק באתגרים ייחודיים בנייה ותחזוקה במציאות עירונית צפופה, פיתוח של ידע חדש בתחום.	ב.
25	ראיון עם המציע והתרשמות מאיכות העבודות	ג.
70	סיכום ניקוד האיכות	
30	הצעת מחיר	
100	סה"כ	

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

ניסיון וכישורים מוכחים של המתכנן/ סוקר לרבות ניסיון בעריכת סקרים בהיקף ובתחום דומה, פורטפוליו של המשרד המציג ניסיון בפרויקטים רלוונטיים לעבודה הנדרשת בפנייה זו. יש לציין מי מטעם המשרד ילווה באופן אישי את הפרויקט ומי בצוות העבודה, כמו כן יש לצרף אישורי השכלה וניסיון רלוונטי של כל הצוות. וכל המסמכים המפורטים בתנאי הסף.

6. משך ההתקשרות

ההתקשרות הנה ל-24 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות.

7. שכר הטרחה

שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.

שכר הטרחה לא יהיה צמוד למדד לכל משך תקופת ההתקשרות.

שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

8. בחינת היעדר ניגוד עניינים:

על המשתתף למלא את השאלון המצ"ב ולהגיש במצורף להצעתו, במקרה בו יש שתי מעטפות – מעטפת איכות ומעטפת מחיר, יש לצרף למעטפת האיכות

9. אופן הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש בשני מיילים. על האחת בנושא יירשם: מדיניות תחזוקה - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר), ועל השנייה בנושא יירשם: " מדיניות תחזוקה - מחיר".

וזאת באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

עד לתאריך 14.1.21 בשעה 13:00. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו.

4
14

10. התנאים להגשת ההצעה

- 11.1. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 11.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 11.3. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 11.4. אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- 11.5. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- 11.6. אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- 11.7. העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד-השומה ומרואה-השבון מנוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.
- 11.8. **זכויות קניין**
 - 11.8.1. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
 - 11.8.2. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
 - 11.8.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
 - 11.8.4. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של ועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
 - 11.8.5. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עתי"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.
 - 11.9. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
 - 11.10. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

לבירור פרטים ניתן לפנות במייל ל- frish_y@mail.tel-aviv.gov

בכבוד רב,
 אור פריש יעקב- מתכנת עיר בכירה, היבטים חברתיים בהתחדשות עירונית
 היחידה לתכנון אסטרגי
 מנהל הנדסה

העתקים :



חגית נעלי יוסף- מנהלת היחידה לתכנון אסטרטגי
סיגל בן מאיר- רכזת פרויקטים

סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

מאת: אור יעקב - ממ רכזת תכנון בכירה-היבטים חברתיים בהתחדשות עי
נשלח: יום שני 11 ינואר 2021 10:57
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
עותק: חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי
נושא: RE: הפצת פניה לקבלת הצעות מחיר לליווי אסטרטגי תחזוקת מבנים

שלום,

להלן מענה לשאלות שהועבר אלינו בהמשך לבקשה לקבלת הצעת מחיר לעבודה בנושא תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה:

1. בעקבות בקשה להארכת מועד להגשת ההצעה, המועד הוארך עד ל18.1.21 בשעה 13:00. אנא שימו לב שמלבד הצעת המחיר נדרש להגיש אישורי השכלה, פורטפוליו משרד ופירוט נסיון רלוונטי בלבד.
2. מועד הראיונות לא ידחה ויתקיים ב20.1 בשעות אחה"צ (בין 17:30-19:30). אנא כתבו לי מראש אם המועד לא אפשרי עבורכם.
3. אין תנאי סף לתחומי המומחיות והידע של הצוות המוצע. יבחן ויתועדף ניסיון וידע רלוונטי לנושא כפי שמתואר בסעיף 4.4 – ניקוד איכות ההצעה.
4. למען הסר ספק, הצעת המחיר הנוכחית אינה כוללת את הייעוץ המקצועי הנוסף (צוות רב תחומי המפורט בסעיף 2.3), אלא את ליווי וריכוז העבודה שלו.

בברכה,



אור פריש יעקב
רכזת תכנון בכירה-
היבטים חברתיים בהתחדשות עירונית
מינהל הנדסה
אגף תכנון אסטרטגי
טלפון: 03-7247328

From: אור יעקב - ממ רכזת תכנון בכירה-היבטים חברתיים בהתחדשות עי
Sent: Thursday, January 7, 2021 3:26 PM
To: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
Cc: <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il> חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי
Subject: הפצת פניה לקבלת הצעות מחיר לליווי אסטרטגי תחזוקת מבנים

שלום סיגל,

מעדכנת שהפצתי את הפניה לקבלת הצעות מחיר לליווי אסטרטגי תכנוני לעבודה בנושא תחזוקת מבנים ל4 היועצים הבאים:

1. חברת פז כלכלה (במאגר)
2. V5 (במאגר)
3. אדר' ליאת איזקוב (לא במאגר)
4. חברת ספינקס (לא במאגר)

נוסח הפניה:

שלום רב,

מצורפת בזאת פנייה בבקשה לקבלת הצעת מחיר למתן שירותי סקר וייעוץ אסטרטגי-תכנוני, בפיתוח מדיניות וסל כלים עירוני לתחום תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה.

לתשומת לב- מועד אחרון להגשת ההצעה: עד לתאריך 14.1.21 בשעה 13:00.

ראיונות יערכו בשבוע שלאחר מכן בין ה-17.1-21.1.

לשאלות וביירוטים ניתן לפנות אלי באמצעות מייל זה.

בברכה,



אור פריש יעקב
רכזת תכנון בכירה-
היבטים חברתיים בהתחדשות עירונית
מינהל הנדסה
אגף תכנון אסטרטגי
טלפון: 03-7247328

24

18

סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אור יעקב - ממ רכות תכנון בכירה-היבטים חברתיים בהתחדשות עי
יום שני 18 ינואר 2021 09:04
סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים
חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי
RE: הפצת פניה לקבלת הצעות מחיר לליווי אסטרטגי תחזוקת מבנים
טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.doc

בוקר טוב,

להלן מענה לשאלות שהועבר אלינו בהמשך לבקשה לקבלת הצעת מחיר לעבודה בנושא תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה:

1. הצעת מחיר בטופס ערוך על ידכם נפרד מכל שאר המסמכים ובמייל נפרד.
2. המסמכים המפורטים בסעיף 5 הכוללים: פורטפוליו משרד, תעודות השכלה ונסיון רלוונטי של הגורמים שילוו באופן אישי את הפרויקט, אישור ניהול ספרים.
3. טופס ניגוד עניינים (הטופס מצורף למייל זה ולא מחוייב בדד ליין. יכול להישלח בצירוף להצעה או ישירות אלי).

בברכה,



אור פריש יעקב
רכות תכנון בכירה-
היבטים חברתיים בהתחדשות עירונית
מינהל הנדסה
אגף תכנון אסטרטגי
טלפון: 03-7247328

From: אור יעקב - ממ רכות תכנון בכירה-היבטים חברתיים בהתחדשות עי
Sent: Monday, January 11, 2021 10:57 AM
To: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים
Cc: <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il> חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי
Subject: RE: הפצת פניה לקבלת הצעות מחיר לליווי אסטרטגי תחזוקת מבנים

שלום,

להלן מענה לשאלות שהועבר אלינו בהמשך לבקשה לקבלת הצעת מחיר לעבודה בנושא תחזוקת מבנים בצפיפות גבוהה:

1. בעקבות בקשה להארכת מועד להגשת ההצעה, המועד הוארך עד ל18.1.21 בשעה 13:00. אנא שימו לב שמלבד הצעת המחיר נדרש להגיש אישורי השכלה, פורטפוליו משרד ופירוט נסיון רלוונטי בלבד.
2. מועד הראיונות לא ידחה ויתקיים ב18 בשעות אחה"צ (בין 17:30-19:30). אנא כתבו לי מראש אם המועד לא אפשרי עבורכם.
3. אין תנאי סף לתחומי המומחיות והידע של הצוות המוצע. יבחן ויתועדף ניסיון וידע רלוונטי לנושא כפי שמתואר בסעיף 4.4 – ניקוד איכות ההצעה.
4. למען הסר ספק, הצעת המחיר הנוכחית אינה כוללת את הייעוץ המקצועי הנוסף (צוות רב תחומי המפורט בסעיף 2.3), אלא את ליווי וריכוז העבודה שלו.

בברכה,

*
20
19



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 3

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1054 מ: 08/02/21

הנושא: ראש צוות להכנת מסמך מדיניות דיור לעיר ת"א-יפו

תאוד העבודה: גיבוש מדיניות דיור עירונית מפורטת לעשור הקרוב אשר תעסוק בין היתר בהיקף ובתמהיל יח' הדיור באיזורי העיר השונים, מודלים חדשניים של מגורים בעיר, דיור לאוכ' יחודיות, התמודדות עם הצפפת מרקמי מגורים ועוד.

לר"ז בחודשים :	12	סיבת הצורך במתכנן חוק :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073214-200-1	תכנון אסטרטגי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
יוקלה מיכל (סטודיו מיא מיכל יוקלה או	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה

הערות לפניה : חוזה מספר 00661-5-2020 בתוקף עד 31.5.2021, העבודה לא הסתיימה מבקשים להאריך את החוזה ללא משמעות כספית. היקף החוזה הינו 375,000 ש"ח, היתרה הינה 262,500 עבור 2 אבני דרך אחרונות. בכפוף לחו"ד משפטית.

הערות לשיטת השכר : התשלום יבוצע ע"פ השלמת אבני דרך כמפורט בהצעת המחיר. שיריון מס' 52-20-433

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יוקלה מיכל (סטודיו מיא מיכל יוקלה אדר

הערות להחלטה : הוועדה מאשרת את ההתקשרות בהתאם לסעיף 7(2) לנוהל יועצים של משרד הפנים, מצ"ב חו"ד משפטית.

8.2.2021

אל : השרות המשפטי לעירייה

תזון / נימוקים להארכת התקשרות עם יוקלה אדריכלים - ראש צוות להכנת מסמך מדיניות דיור לעיר ת"א-יפו.

העירייה התקשרה עם המתכנן – בנושא ראש צוות להכנת מסמך מדיניות דיור לעיר ת"א-יפו, החוזה הינו ע"פ אבני דרך ובהיקף של 375,000 ₪. מספר החוזה הינו 2020-5-00661 מתאריך 1.6.2020 ועד 31.5.2021

העבודה על מסמך המדיניות חייבה השקעה של תשומות רבות בשלב הלימוד (אבן דרך ראשונה) אשר כלל, בין היתר, את הכנתם של מגוון רחב של מסמכי תכנון (מסמך הפקת לקחים מעבודות קודמות שקודמו בתחום הדיור, סקירה בינלאומית של מדיניות הדיור המכוונת ערים מובילות בעולם, דו"ח מגמות גלובליות המשפיעות על תחום הדיור ועוד).

את תהליך התכנון ליווה תהליך מקיף של שיתוף ציבור ובעלי עניין פנים עירוניים ותיצוניים אשר כלל את הנהלת העירייה, הוועדה המקומית, יחידות ואגפים שונים בעירייה בכלל ובמינהל הנדסה בפרט, נציגי המגזר היוזמי-עסקי, המגזר התכנוני מקצועי וכן סקר עמדות וצרכים מקיף שבוצע בקרב תושבי העיר בשיתוף המרכז למחקר כלכלי וחברתי.

אנו כעת בעיצומו של שלב אומדן הצרכים (אבן דרך שניה מתוך שלוש) בו מושקעות תשומות רבות בקרב צוות התכנון כולו והיחידה לתכנון אסטרטגי המלווה את התהליך.

לפיכך מבקשים ואף ממליצים לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים ובחתום לזאת לקבלת אישורכם להארכת ההתקשרות עמו ל-שנה נוספת.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה נאמדת בסך של כ- 262,500 ₪ לא כולל מע"מ.

בברכה

תגית נעלי יוסף

המדובר על התקשרות קיימת עם יוקלה מיכל (סטודיו מיא מיכל יוקלה אדריכלים) ע.מ. 38306064 (להלן: "המתכנן"), שהחלה ביום 1.6.20 והינה בתוקף עד 31.5.21 ומתבקשת הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של שנה.

על פי נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") יש לפנות למספר משתתפים. המזדבר על פרויקט אשר מצוי בעיצומו, ואשר עולה מהאמור לעיל כי המתכנן ביצע חלק ניכר ממנו, ובקיא בפרטיו, כאשר עד כה בוצעה אבן הדרך הראשונה ועתה מצויים בשלב של אומדן צרכים (אבן דרך שניה מתוך שלוש). לנוכח תכלול השירותים על ידי המתכנן ומתן השירותים על ידו כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה להשלים את הפרויקט, ובכלל זאת בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרויקט כראוי ובהתאם לדין, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניה תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכנן במהלך חיי הפרויקט וכי מהשיקולים הנ"ל יש להתקשר עם המתכנן להמשיך מתן השירותים להשלמת הפרויקט. לפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל משרד הפנים, רשאית הוועדה לשקול ולאשר בנסיבות אלו פניה למציע יחיד - המתכנן, אשר ביצע את חלקו של הפרויקט ובקי בפרטיו בהתאם להמלצת מנהלת אגף תכנון אסטרטגי, מבלי לפנות למשתתפים אחרים, להתקשרות כפי שתאשר הוועדה, כמפורט לעיל.

ליהי שפירא קדם, עו"ד
מ.ד. 35416
עוזרת ראשית ליועמ"ש
היועץ המשפטי



מינהל: הנדסה אגף: רישוי ופיקוח בניה פנייה: 11-0080 מ: 07/02/21

העסקת נש"מ מהנדס בודק באגף רישוי ופיקוח על הבניה הנושא:

לוח' בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כת אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073150-330-8	חניונים מתחת לדרכים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אלכס זטולסקי	הנדסה אזרחית	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	150
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	1,800
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	282,000 ש"ח

הערות לפניה :

בהמשך לאישור ועדת מתכננים פטורי מכרז מיום 18.1.2021 לתנאי הסף ולאמות המידה לגיוס נש"מ לאגף רו"פ, מצ"ב. הועברה פנייה על בסיס 100% איכות ל-4 מועמדים פוטנציאלים, נתקבלה הצעה אחת. מצ"ב פנייה להצעות, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטב' שקלול ההצעה.

אלכס הינו פנסיונר של העירייה, עבד 22 שנה במחלקת מבנים מסוכנים ומאוד מרוצים מעבודתו, מצ"ב קו"ח ותעודות השכלה.

בכפוף לאישור סמנכ"ל מש"א, הכולל גיוס ללא תקופת צינון.

הערות לשיטת השכר : השכר הנ"ל הינו לכל שנה משלוש שנות ההתקשרות. שריון 52-21-365

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אלכס זטולסקי

הערות להחלטה :

סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים

מאת: אבי פרץ - סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
נשלח: יום שני 08 פברואר 2021 15:18
אל: הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ; ענת ענבר גמליאל - מנ מח מידע תכנוני ויעודי קרקע; מיקי היקרי חן - מנהלת מחלקת משאבי אנוש ומינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים
עותק: סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים; דימה שטיינברג - מנהל מחלקת פיקוח על הבנייה; ולדימיר ליבורקין - מנהל יחידת מבנים מסוכנים
נושא: RE: רזרבת מנכ"ל 330 אלש"ח - העסקת נש"מ לפרוייקט חניונים מתחת לדרכים עירוניות - בדיקת תקינות

מאשר ההעסקה כגשמ
בהגשת חשבונית חודשית



אבי פרץ
סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
חטיבת משאבי אנוש ומינהל

03-7244970

"השינוי בדרך": בואו ללמוד על כל מה שצפוי בתל-אביב - יפו בתחום התחבורה וההתניידות בשנים הקרובות. למידע נוסף - [לחצו כאן](#)

From: <helman_h@mail.tel-aviv.gov.il> הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ
Sent: Monday, February 8, 2021 3:06 PM
To: <peretz_avi@mail.tel-aviv.gov.il> אבי פרץ - סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
Cc: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>; דימה שטיינברג - מנהל מחלקת פיקוח על הבנייה; <shtainberg_d@mail.tel-aviv.gov.il>; ולדימיר ליבורקין - מנהל יחידת מבנים מסוכנים; <liburkin_v@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: FW: חניונים מתחת לדרכים עירוניות - בדיקת תקינות לפרוייקט רזרבת מנכ"ל 330 אלש"ח - העסקת נש"מ

אבי שלום,
בהמשך לשיחתנו הטלפונית ראה התכתבות למטה (סימנתי בצהוב).
נדרש אישור להעסקת נש"מ ביחידת מבנים מסוכנים במסגרת התקציב שאושר.
נדרש אישור להעסקה ללא תקופת צינון לאור הדחיפות של הפרוייקט והבקרה שנדרשת בחניונים.
שים לב שבניגוד למה שאמרת בטלפון הפרוייקט הוא רב שנתי.

תודה,



הלל הלמן
סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ
מינהל הנדסה
אגף רישוי ופקוח בנייה

כ"ה בשבט, התשפ"א
 07 בפברואר, 2021
 סימוכין: 06946321

אל: סיגל בן מאיר – רכזת פרויקטים

מאת: אינג' דימה שטיינברג – מנהל מח' פיקוח על הבניה

הנדון: טבלת הצעת איכות אלכס זטולסקי

הערות/הבהרות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן: מעל 20 שנים – 20 נק'. 22 שנות ניסיון	20 נק'	ניסיון במתן שירותים בתחום הפיקוח על הבנייה/מבנים מסוכנים.
ניסיון בכל חלופה מעל ל- 5 שנים תעניק 5 נקודות. ניסיון בכל חלופה בעיריית תל אביב-יפו מעל ל- 5 שנים תעניק 8.33 נקודות. 22 שנות ניסיון בכל סוגי העבודה	25 נק'	ניסיון בעבודה: א. בדיקת כל סוגי הבניינים למתן חוות דעת בעניין מת מסוכנותם לדיירים/לציבור/לנכסים הסמוכים: ב. פיקוח ואכיפת דרישות על פי חוק העזר (מבנים מסוכנים). ג. מתן שירות והכוונת בעלי נכסים ובעלי מקצוע בביצוע תיקונים, חיזוקים ושיקום מבנים מסוכנים.
ניסיון מעל ל- 10 שנים - 10 נק' 14 שנות ניסיון	10 נק'	ניסיון בביצוע חישובים סטטיים ותוכניות ביצוע להקמת בניינים שונים.
ראיון עם המציע שיבחן את כישוריו בתחום מתן שירות, היכרותו עם חוק העזר לתל אביב-יפו (מבנים מסוכנים) התשס"ב 2001, ויכולת ביטוי ברמה גבוהה 25 נק'	25 נק'	ראיון עם המציע
6 פרו' – 15 נקוי ויותר	15 נק'	הצגת פרויקטים שבהם ניתנה חו"ד מהנדס בהיבט סכנה לדיירים, לציבור ולנכסים הסמוכים
95 נק'	95 נקודות	סה"כ

עיר ללא הפסקה

44 32



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: נש"מ מהנדס בודק באגף ר"פ	
תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 04/02/21
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

תפקיד	שם פרטי ושם משפחה
חשב	שרי כהן
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אלכס זטולסקי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	רזניקוב אדוארד	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	דיזיק אלכסנדר	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	פרידמן אמיל	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

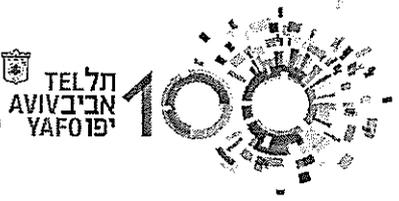
הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חשב/ת היחידה

חתימות
 מרכז התקשרויות יחידתי
 4/2/21

33



תאריך: _____

אל: _____

(להלן: "נותן השירותים/ המציע")

א.ג.ג,

הנדון: פנייה בבקשה לקבלת הצעות

אגף רישוי ופיקוח על הבנייה במנהל הנדסה מעוניין לקבל הצעות **למהנדס בודק** בהתאם למפורט בבקשה זו.

הנך מוזמן בזאת להגיש הצעתך בהתאם למפורט במסמכי הפנייה.

נודה לך אם תואיל למלא את כל המסמכים המצייב לפנייה זו, לחתום, לשרוק ולשלחם בשלמות אלינו באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il וזאת לא יאוחר מתאריך 04.02.2021 בשעה 12:00.

לפרטים נוספים ניתן לפנות ל ולדימיר ליבורקין באמצעות טלפון מספר 053-2502524 או בדוא"ל liburkin_v@mail.tel-aviv.gov.il בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00.

1. השירותים הנדרשים

- 1.1 בדיקה יזומה של מבנים וחניונים בתחום שטח ציבורי, בדיקת יציבותם ומידת מסוכנות.
- 1.2 הכנת חוות דעת למתן המלצות להכרזת המבנים כמסוכנים לפי חוק העזר.
- 1.3 ביצוע מעקב לאכיפת ההודעות לפי חוק העזר.
- 1.4 סיוע במשימות השוטפות של היחידה ככל שיידרש על ידי מנהלה.
- 1.5 כל שירות אחר הקשור לטיפול במבנים מסוכנים שיידרש ע"י המנהל/או בא כוחו.

2. מרכיבי ההצעה

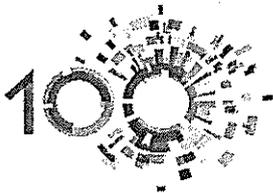
- 2.1 על המציע לעמוד **בכל תנאי הסף** המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:
 - 2.1.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.1.2 **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום הפיקוח על הבנייה, מבנים מסוכנים בהיקף של 5 שנים לפחות ב- 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.
 - 2.1.3 המציע יהיה בעל תואר בהנדסה מדור מבנים, מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
 - 2.1.4 המציע רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

2.2 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

- 2.2.1 ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.
- 2.2.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	ניקוד	הערות/הבהרות
-----------	-------	--------------

38



מקסימלי		
במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן: מעל 5 שנים – 5 נק' מעל 10 שנים – 10 נק'. מעל 15 שנים – 15 נק'. מעל 20 שנים – 20 נק'. מעל 25 שנים – 25 נק'.	25 נק'	ניסיון במתן שירותים בתחום הפיקוח על הבנייה/מבנים מסוכנים.
ניסיון בכל חלופה מעל ל-5 שנים תעניק 5 נקודות.		ניסיון בעבודה: א. בדיקת כל סוגי הבניינים למתן חוות דעת בעניין רמת מסוכנותם לדיריים/לציבור/לנכסים הסמוכים; ב. פיקוח ואכיפת דרישות על פי חוק העזר (מבנים מסוכנים); ג. מתן שירות והכוונת בעלי נכסים ובעלי מקצוע בביצוע תיקונים, חיזוקים ושיקום מבנים מסוכנים.
ניסיון בכל חלופה בעת"א מעל ל-5 שנים תעניק – 8.33 נקודות.	25 נק'	
ניסיון מעל ל-10 שנים – 10 נק'	10 נק'	ניסיון בביצוע חישובים סטטיים ותוכניות ביצוע להקמת בניינים שונים.
על בסיס פרמטרים כגון: תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	25 נק'	ראיון עם המציע
1-2 פרו' - 7 נק' 3 פרו' – 11 נק' 4 פרו' – 15 נק'	15 נק'	הצגת פרויקטים שבהם ניתנה חו"ד מהנדס בהיבט סכנה לדיריים, לציבור ולנכסים הסמוכים
	100 נקודות	סה"כ

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות הנה למשך 36 חודשים מיום חתימת החוזה, כפוף לאישור תקציבי מראש לכל שנה.
 3.2 חרף האמור לעיל שומרת לעצמה העירייה את זכותה הבלעדית להארכת ההתקשרות במידת הצורך, לתקופות נוספות עליהן תימסר הודעה מראש.

4. התמורה

- 4.1 תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשיעור 1.3%, לפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי שירותי משרד של 20% ובתוספת הנחה קבועה של עד 15%

4.2. התשלום יבוצע בתדירות חודשית בגין השעות שניתנו בפועל, תוך 30 יום מיום אישור העירייה על ביצוע העבודה ו/או השירותים, לשביעות רצונה המלאה.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

5.1. ככלל, יש לצרף את כל הנדרש לענות במלואו על הנדרש בפנייה זו לרבות עמידתו של המציע בתנאי הסף, וזאת בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצרף המציע את כל שלחן:

5.1.1. קורות חיים מלאים ועדכניים של המציע לרבות תעודות גמר של מוסד להשכלה גבוהה מאושר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באדריכלות או בהנדסה אזרחית או הנדסאי. ככל שישנן גם תעודות הסמכה נוספות.

5.1.2. תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ו/או בפנקס ההנדסאים והטכנאים.

6. התנאים להגשת ההצעות

- 6.1. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 6.2. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 6.3. הצעות שיוגשו שלא כנדרש לפי פרטי העבודה עלולות להיפסל.
- 6.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 6.5. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 6.6. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין נותני שירותים שונים, על פי שיקול דעתה.
- 6.7. אין לראות בהעברת הצעות לעירייה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה נשוא פנייה זו.
- 6.8. העירייה תתקשר רק עם נותן שירותים שהינו עסק מורשה/ פטור ושהציג אישורים על כך. על נותן השירותים להציג אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק, או שהוא פטור מלנהלם.
- 6.9. עם הודעת הזכייה, מתחייב המציע להתום על חוזה התקשרות תוך 10 ימים מיום שנדרש לכך המציע על ידי העירייה. יוער, כי תנאי לקבלת עבודה מהעירייה למציע הנה חתימתו על חוזה עם העירייה, והמצאת כל הנדרש מאת העירייה להתקשרות לרבות מסמכים דקלרטיביים עדכניים.
- 6.10. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה הן מהמציע והן מצד ג'.
- 6.11. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המציע כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

בכבוד רב,

משתתפים ה"ח: אדרי' אודי כרמלי – מהנדס העיר, יו"ר הוועדה. מר ניב יהושע - סגן מנהל אגף החשבות,, עו"ד רתם בחרב - שירות משפטי.
 נוכחים : מנהלי מחלקות באמצעות שיחת "זום".
 מרכזת הועדה: סיגל בן מאיר

מס' החלטה	יחידה	נושא	מהות הבקשה
1	מינהל הנדסה אגף רישוי ופיקוח על הבנייה מחלקת פיקוח על הבנייה / מבנים מסוכנים	מהנדס בודק - נשי"מ 1	אישור ההתקשרות על בסיס 100% איכות. מצ"ב אישור פטור, אמות מידה ותנאי סף, אומדן כ- 330,000 ₪ כולל מע"מ לכל שנה (36 חודשים).

החלטה מספר 1 : מהנדס בודק

37

1. פרטי היחידה

שם המנהל/קהל היחידה	שם האגף	שם המסוכן/מנהל
פיקוח על הבנייה / מבנים מסוכנים	רישוי ופיקוח על הבנייה	מנהל הנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

פרטי ההתקשרות	
מהנדס בודק – נשי"מ 1	
תאורי המרות/התקשרות	
<ol style="list-style-type: none"> 1. בדיקה יזומה של מבנים וחניונים בתחום שטח ציבורי, בדיקת יציבותם ומידת מסוכנות. 2. הכנת חוות דעת למתן המלצות להכרזת המבנים כמסוכנים לפי חוק העזר. 3. ביצוע מעקב לאכיפת ההודעות לפי חוק העזר. 4. סיוע במשימות השוטפות של היחידה ככל שיידרש על ידי מנהלה. 5. כל שירות אחר הקשור לטיפול במבנים מסוכנים שיידרש ע"י המנהל/או בא כוחו. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	330 אש"ח התקציב לכל שנה משלוש השנים בכפוף לקיום תקציב

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהות ההחלטות ונדרש השגרותם במוקד המבוקש להתקשר במסגרת מכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודות מקצועיות והרשת העליונה/מנהלת/מנהלים, או יחסי אמון מיוחדים יש לפרט ולנמק
<p>מתן שירותים המפורט לעיל, דורש ידע מקצועי ומומחיות בתחום חוק העזר העירוני (מבנים מסוכנים) לרבות חוק ותקנות התכנון והבנייה, כמו גם היכרות מעמיקה עם מגוון התכניות (תב"ע) הקיימות בעיר לרבות הליך הגשת הבקשות להיתר עם המחלקות והיחידות השונות בעירייה ומחוצה לה.</p> <p>נדרשת התמקצעות בתחום קרטוגרפיה: מפות GIS, חלוקת העיר לגושים וחלקות</p> <p>התפקיד מחייב תודעת שירות גבוהה, עצמאות ויחסי אנוש מצוינים.</p>

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 26 / 2020 מיום 18.01.2021

- 4.1. **זוהת המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 4.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום הפיקוח על הבנייה, מבנים מסוכנים בהיקף של 5 שנים לפחות ב- 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 4.3. המציע יהיה בעל תואר בהנדסה אזרחית מדור מבנים מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 4.4. המציע רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

- 5.1.1. ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.
- 5.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערה/הבהרה	ניקודת מקסימלית	אמות המידה
במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן:		ניסיון במתן שירותים בתחום הפיקוח על הבנייה/מבנים מסוכנים.
מעל 5 שנים – 5 נק' מעל 10 שנים – 10 נק'. מעל 15 שנים – 15 נק'. מעל 20 שנים – 20 נק'. מעל 25 שנים – 25 נק'.	25 נק'	
ניסיון בכל חלופה מעל ל-5 שנים תעניק 5 נקודות. ניסיון בכל חלופה בעת"א מעל ל-5 שנים תעניק – 8.33 נקודות.	25 נק'	ניסיון בעבודה: א. בדיקת כל סוגי הבניינים למתן חוות דעת בעניין רמת מסוכנותם לדיירים/לציבור/לנכסים הסמוכים; ב. פיקוח ואכיפת דרישות על פי חוק העזר (מבנים מסוכנים); ג. מתן שירות והכוונת בעלי נכסים ובעלי מקצוע בביצוע תיקונים, חיזוקים ושיקום מבנים מסוכנים.
ניסיון מעל ל-10 שנים – 10 נק'	10 נק'	ניסיון בביצוע חישובים סטטיים ותוכניות ביצוע להקמת בניינים שונים.
על בסיס פרמטרים כגון: תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	25 נק'	ראיון עם המציע
1-2 פרו' 7 נק' 3 פרו' – 11 נק' 4 פרו' – 15 נק'	15 נק'	הצגת פרויקטים שבהם ניתנה חו"ד מהנדס בהיבט סכנה לדיירים, לציבור ולנכסים הסמוכים
	100 נקודות	סה"כ

6. התמורה

תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדת בשעור 1.3%, לפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי שירותי משרד של 20% ובתוספת הנחה קבועה של עד 15%.

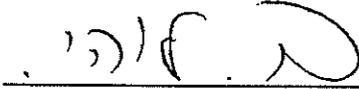
דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורת כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

תחלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 100% איכות, כפי שהובאו בפניה שחוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



עו"ד ליהי שפיכר,
שירות משפטי

24.1.2021

תאריך


אשחטשא אשא אשא
אשחטשא אשא אשא

נבילהושע,
ס. מנהל אגף החשבות

תאריך



אדיר ברקלי,
מהנדס העיר

תאריך



עיריית תל-אביב-יפו

מינהל הנדסה | מח' פיקוח על הבניה

סיכום ראיון מתאריך 07.02.21 עם אלכס זטולסקי:

אלכס זטולסקי מהנדס עם תואר שני ובעל ניסיון רב בתחום פיקוח מבנים מסוכנים. הסברתי לאלכס את הציפיות שלי מעבודתו בתחום המקצועי, בתחום השירות ובתחום עבודת הצוות. אלכס הביע את רצונו להתקבל כמהנדס בודק (נשי"מ) בתפקיד המוצע. סיכום: מתאים לתפקיד ציון 95 נק'.

סיכום: מתאים לתפקיד ציון 95 נק'

בברכה,
אמנון דינור שטיינברג
מנהל מח' פיקוח על הבניה

קורות חיים

שם: זטולסקי אלכס- מהנדס בניין רשיון מספר 76348

תעודת זהות: 310302187

תאריך לידה: 14/1/1954

תאריך עליה מאוקראינה: 1992

מצב משפחתי: נשוי+3

כתובת: רחוב התחיה 24 דירה 31, חולון מיקוד 58403

טלפון: 03-5503747

טלפון נייד: 057-2502561

השכלה:

1971-1976 בוגר מכון להנדסת בניה בעיר ברסט

בעל מקצוע בניה תעשייתית ואזרחית

לימודים בארץ:

11/02/04 - 05/0/04 ג'ון ברייס הדרכה בע"מ, קורס ניהול פרויקטי תוכנה, 48 שעות לימוד
26/10/03 - 01/02/04 תיכון גורן גולדשטיין קורס פיתוח אישי והתקדמות בארגון, 100 שעות לימוד.
09/11/03 - 13/11/03 מפעם, השתלמות מפקחי בניה, 40 שעות לימוד.
06/12/01 - 21/03/02 סיוון מרכז הדרכה, קורס אוטוקד 2020, 80 שעות לימוד.
28/10/01 - 01/11/01 מפעם, קורס השתלמות ארצית מפקחי בניה, 40 שעות לימוד.
04/12/00 - 15/01/01 עיריית ת"א, קורס יסודות ברישוי ובטיחות בהפקת ארועים המוניים, 60 שעות לימוד
04/11/94 - 18/11/94 מפעם, השתלמות ארצית בנושא "סמכות שוטר, 40 שעות לימוד.
11/11/98 - 20/01/99 עיריית ת"א, קורס תקשורות ארגונית אפקטיבית, 40 שעות לימוד.
18/08/98 - 17/11/98 מירב, מרכז הדרכה, קורס רישוי ופיקוח על הבניה, 40 שעות לימוד.
16/07/97 - 20/10/97 קומפיוטרסטי, אוטוקד, 200 שעות לימוד.
04/04/94 - 11/06/94 לשכת מהנדסים, קורס חידושים בתכנון קונסטרוקציות, 44 שעות לימוד.

נסיון בארץ:

1998 ועד יום: מהנדס מדור מבנים מסוכנים, מחלקת פיקוח על הבניה, עיריית ת"א
1997-1998: מהנדס ביצוע אתר בניה "בזק-מערב", ת"א, חברת "בר און - אדם בע"מ
1996-1997: מהנדס קונסטרוקציה בעבודות שיקום לאחר שריפה באגף אשכול ב' ת"כ אשדוד בחברת ליבנה פיתוח טכנולוגי בע"מ
1993-1996: מהנדס קונסטרוקטור במשרד לתכנון של גרינשפון זויה, ת"א

נסיון ברוסיה:

1992-1978: מהנדס, מנהל צוות מהנדסים, מנהל מח' תכנון קונסטרוקציה מתכת במכון לחקר מבנים, עיר קייב.
1978: מהנדס במפעל ליצור קונסטרוקציות טרומיות, עיר קייב
1977: שירות בצבא ברית המועצות כמהנדס בניה צבאית
1976: מהנדס במכון לתכנון כבישים, עיר מינסק

בעל רשיון נהיגה

שפות: עברית, אנגלית, רוסית
מסמכים ותעודות על פי בקשה

דף פירוט

סיימתי לעבוד ביחידה למבנים מסוכנים בתאריך 31.01.2021. בתקופת העבודה ביחידה למבנים מסוכנים

בין השנים 1998 - 2021 בדקתי כל סוגי הבניינים למתן חוות דעת בעניין רמת מסוכנותם.

ביצעתי פיקוח ואכיפת הדרישות על פי חוק העזר (מבנים מסוכנים). נתתי שירות הכוונה לבעלי הנכסים

ובעלי מקצוע מטעמם, כולל מהנדסים, לתיקון, שיקום וחיזוק מבנים מסוכנים. בין הפרויקטים שבהם נתתי

חו"ד אפשר לציין כמה וכמה : בניינים עם שקיעת היסודות, רח' שלמה המלך ¹ 87, אוסישקין ² 44,

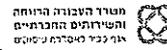
³ יהודה המכבי 49, בניינים שנפגעו בפיצוץ בלוני הגז ברחוב נתן הנביא, ⁴ בניין מכרזים בן ⁵ 6 קומות שהתמוטט בחלקו הגדול בעקבות השריפה, הריסה מבוקרת של יציע הצפוני באיצטדיון בני יהודה. ⁶

כל המסמכים רלוונטים נוספים שמורים במערכת עירונית פיקוח על הבנייה /מבנים מסוכנים.

ארכיוס 08/07
03.02.21

רישיון מחזורי (ס) / אודיפל (ת)

בהתאם לחוק המחזוריים והאודיפלים והתשי"ח - 1958 (סעיף 11) ניתן בזה רישיון



ענף: **הנדסה אזרחית**

קדוח: **מבנים**

שם: **אלכסנדר זטולסקי**

75348

310302127

מספר רישיון

מספר ת.ז.

31/03/2021

בתוקף עד

05077

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, תל אביב-יפו, מנהל רישיונות נהגים וסוברים, רישיונות מחזוריים
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, תל אביב-יפו, מנהל רישיונות נהגים וסוברים, רישיונות מחזוריים
<https://www.mta.gov.il/hebrew/permissions>

48
56

המונים למחשבים



Israel • Germany • Hungary • Turkey

זאת לתעודה

זטולסקי אלכסנדר

כ"י

310302187

ת.ז.

סייס/ה בהצלחה קורס

ניהול פרוייקטי תוכנה - מהחיבת האנושי להיבט העסקי

05/05/2004

ט"ז

11/02/2004

שנערך מתאריך

48

סה"כ שעות לימוד :

05/05/2004

ערן לשר
מנכ"ל משותף
ג'ון ברייס הדרכה בע"מ

ט"ז

ט"ז

ז'נו מנדל
מנכ"ל משותף
ג'ון ברייס הדרכה בע"מ

שלום רב,

הנדון: קורס ניהול פרויקטים שיחל ב - 11/02/04

להלן פרטי הקורס שיתקיים בסניף ג'ון ברייס ת"א, רח' טיומקין 16, תל אביב
 המפגשים יתקיימו בימי ד', בין השעות 17:00-20:30
 היקף הקורס 48 ש"אקדמאיות.

כללי

- הקורס מרחיב ומפתח את הידע הנדרש לניהול ותכנון נכון של פרויקטי תוכנה
- הכשרת בוגרי הקורס בטכניקות ושיטות לניהול ומעקב פרויקטים.
- לימוד דרכי ההתמודדות בבעיות ואתגרים העומדים בפני מנהל הפרויקט בחיי היום יום מול הלקוחות (המשתמשים וההנתלה של המשתמשים), הספקים, הכפיפים ומול ההנהלה.

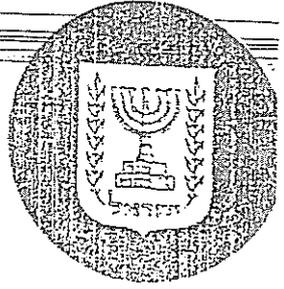
מערך שיעור לקורס ניהול פרויקטים

שעות	שם הנושא	מפגשים
4	מבוא לניהול פרויקטים - כללי	11/2/04
4	מחזור חיי פרויקטי תוכנה	18/2/04
4	מבנה הארגון והפרויקט	25/2/04
4	תזמון הפרויקט	3/3/04
4	תכנון משאבי הפרויקט	10/3/04
4	תכנון תקציב הפרויקט	17/3/04
4	הערכת עלויות פיתוח תוכנה	24/3/04
4	מערכות מעקב ובקרה	31/3/04
4	ניהול ספקים וקבלני משנה	14/4/04
4	ניהול סיכונים	21/4/04
4	ERP - מיחשוב ארגוני כולל	28/4/04
4	ארכיטקטורות פיתוח	5/5/04

תנאי קדם

ללא

47



אישור

אנו מאשרים בזה כי תעודה מס' 052979

שניתנה	למר/גבי זטולסקי
אלכסנדר	מספר זיהוי 310302187
בתאריך 21/06/76	ע"י המכון להנדסה אזרחית
בארץ ברית המועצות	בעיר ברסט
	בתחום התמחות הנדסה אזרחית
מבין התארים האקדמיים הנהוגים בישראל.	שקילה לתואר שני

אישור זה ניתן לצורך דירוג בשכר בלבד.

האישור מקנה למחזיק/ה בו זכויות והטבות שכר הניתנות לבעלי תואר אקדמי כנ"ל.

הערכה זו אינה גורעת מזכויותיו של מוסד אקדמי בישראל, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, בכל הנוגע לקבלת תלמידים ולהערכת תעודותיהם.

הערכה זאת אינה גורעת גם מזכויות הרשויות המוסמכות במדינה, בכל הנוגע להענקת רשיון לעסוק במקצוע.

נירה גור-אריה
ממונה על הערכת תארים
ודיפלומות אקדמיים מחו"ל

ירושלים, 22/02/98
מס' האישור 201077

מיכל היקרי תן
פקידת כוח אדם
מינהל ההנדסה

זחה למקור



מדינת ישראל
משרד העבודה והרווחה

תעודת רישום

בפנקס המהנדסים והאדריכלים

וזאת לעדות כי

31030218

ח.ו.

זטולסקי אלכסנדר

מדינת (ח)

ורשם (ה) בפנקס המהנדסים והאדריכלים

להנדסה אזרחית

במסדורים (ים)

בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח-1958

ותנה בחתימת יד

03/11/92

התשנ"ג

חשון

לשנה

לחודש

היום הזה

00076348

מס' תעודה

ד"ר אברהם צוריאנו

רשם המהנדסים והאדריכלים
בשם שר העבודה והרווחה

52 49

תרגום משפה אוקראינית/רוסית

משרד פיתוח ציבורי בשטח אוקראינה (משרד אזורי)
מפעל ממשלתי
"מוסד ממשלתי לחקר מדעי בתחום קונסטרוקציה ובנייה"
כתובת משפטי: רחוב א. קלימנקו 5/2 עיר קייב - 37, 03680,
כתובת להמצאה בדואר: רחוב פרוברז'נסקי 5/2, קייב - 37, 03037,
טל. (044) 2497234, פקסי (044) 2488909
אתר www.niisk.com מייל niisk-office@ndibk.gov.ua ndibk@ndibk.gov.ua
תאריך 04.02.2021 מסי 266-157

ל- זטולסקי אלכסנדר בן איסק
מייל marinaza66@gmail.com

אישור ארכיוני

תאריך 04.02.2021

מסי R147

עיר קייב

משרד ממשלתי לבנייה של ברית המועצות
"מוסד ממשלתי לחקר מדעי בתחום קונסטרוקציה ובנייה"
מחלקת יישום

תאריך 24.08.1978

פקודה
מסי 57

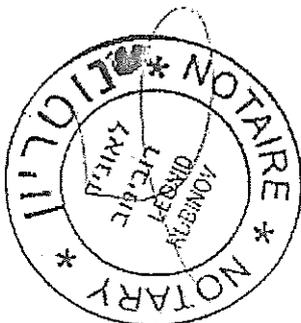
עיר קייב

סעיף 1

לאשר: קבלתו של החבר, זטולסקי אלכסנדר בן איסק, לתפקיד מהנדס מחלקת יישום של בנייה
וקונסטרוקציה לבניינים רב קומתיים החל מתאריך 1.09.1978 עם שכר חודש בסך 110 רובלי,
אסמכתא: בקשה מחבר, זטולסקי א.י., והמלצה מטעם המומחה הראשי של המחלקה, החבר,
קוזודוי או.א..

מנהל מחלקת היישום, תיתמה, סידורוב ו.מ.

אסמכתא: פונד מוסד ממשלתי לחקר מדעי בתחום קונסטרוקציה ובנייה
פקודות: מסי 1-91 של כוח אדם ופעולות בסיסיות לשנת 1978, רישום 11
מסי 8



דף ראשון מתוך 2

משרד לבניה ממשלתי של אוקראינה
מוסד ממשלתי לחקר מדעי בתחום קונסטרוקציה ובנייה

פקודה

תאריך 30.07.1992 מס' 172
עיר קייב

סעיף 2

לפטר החל מתאריך 20.07.1992 את זטולסקי אלכסנדר בן איסק המבצע תפקיד מנהל מחלקת פרויקטים לתכנון מבנים ניידים והרכבה מהירה, לפי בקשת התפטרות מכוח סעיף 38 לקודקס יחסי עבודה של מדינת אוקראינה.

מנהל המוסד, חתימה, בורקאס א.י.

אסמכתאות: פונד מוסד ממשלתי לחקר מדעי בתחום קונסטרוקציה ובנייה-
פקודות מס' 126-281 של מחלקת כוח אדם לשנת 1992
מס' 33
(חפנייה למיקום אסמכתאות)

דירקטור המכון, חתימה, פארניוק ג.ג.
אחראי על הארכיב, חתימה, ימליאנקו ל.ו.
חותמת עגולה

דף שני מתוך 2



15

אישור תרגום מס' 32/2021

אני הח"מ, לאוניד רובינוב, נוטריון מרחוב אחד העם 3 בתולון, מס' רישיון 2073899, מצהיר בזה כי אני שולט היטב בשפות עברית ורוסית/אוקראינית כי המסמך המצורף והמסומן באות "א", הוא תרגום מדויק לעברית של המסמך הערוך בשפה רוסית/אוקראינית, שהעתק/במקור הוצגו בפני ושהעתק/מקור הנכון ממנו מצורף ומסומן באות "ב".

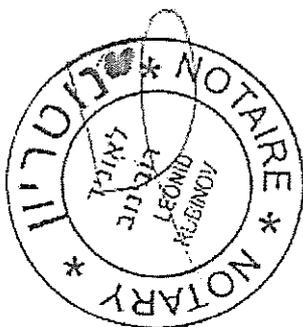
ולראיה-הנני מאשר את דיוק התרגום.

ונכונות העתק הנ"ל בחתימת ידי ובחותמי היום 07.02.2021.

שכר הטרחה בסך 241 ש"ח שולם.

חתימה

חותם הנוטריון



52

ГОССТРОЙ УКРАИНЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
СТРОИТЕЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ
(НИИСК)

П Р И К А З

30 июля 1992 г.

№ 172-к

г. Киев

...

§ 2

ЗАТУЛЬСКОГО Александра Ивановича, заведующего проектно-конструкторским отделом мобильных и быстровозводимых зданий, уволить 20 июля 1992 г. по собственному желанию, ст. 38 КЗоТ Украины.

Основание: Заявление Затульского А.И.

...

Директор института

подпись

А.И. БУРАКАС

Штамп: фонд ДН ИДБК

Приказы №№ 126 - 281 по ОК за 1992 год

лист 3-а

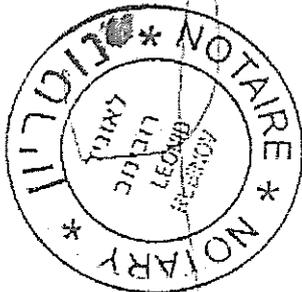
од. збер. № 349

Директор института
Відповідає за особистість



Г.Г. Фаренон

Л.В. Смеляненко





ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
БУДІВЕЛЬНИХ КОНСТРУКЦІЙ»
(ДП НДІБК)



коридорна адреса: вул. Козименка, 5/2, м. Київ 37, 03600, поштова адреса: вул. Преображенська, 5/2,
м. Київ-37, 03037; тел. (044) 240-72-24, факс (044) 248 80 00

www.ndibk.com e-mail: ndibk@ndibk.gov.ua ndibk-office@ndibk.gov.ua код ЄДРПОУ 02456431

04032021 № 266-157 На Вх № _____ Від _____

ЗАТУЛЬСЬКОМУ
Олександр Ісааковичу

E-mail: marina2006@gmail.com

АРХІВНИЙ ВИТЯГ
04.02.2021 р. № 147
м. Київ

ГОССТРОЙ СССР
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ
БЮРО ВНЕДРЕНИЯ

П Р И К А З

в. КИЕВ

№ 57

24 августа 1978 г.

§ 1

ПРИНЯТЬ: тов. ЗАТУЛЬСКОГО Александра Исааковича – на должность инженера
отдела внедрения строительных конструкций многоэтажных зданий с 1
сентября 1978 года с окладом 110 рублей в месяц.

Основание: Заявление тов. Затувльского А.И. и ходатайство главного
специалиста отдела тов. Козодоя О.А.

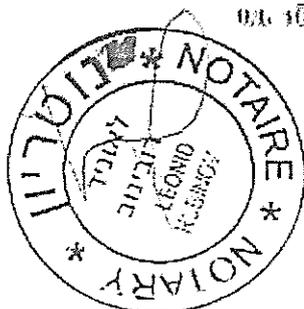
Начальник Бюро внедрения

подпись

СНДОРОВ В.М.

Штамп: фонд ДП НДІБК

Приказы №№ 1 – 91 по личному составу и основной деятельности за 1978 год
опиc ІІ
од збер. № 8



507 54



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 8

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3107 ת: 06/12/20

הנושא: אדריכל לעריכת תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9)

תאור העבודה: איתור ערכי המרחב, הגדרתו והנחת קווי מדיניות ברורים במטרה לשמר, לחזק ולאפשר התפתחות והתחדשות עירונית על בסיס ערכים אלה.

לוח"ב בחודשים :	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073220-700-5	שימור מבנים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
רועי פביאן	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
אמיר מן עמי שנער, אדריכלים ומתכננים	אדריכלות כללית		
דרמן ורבקל אדריכלות בע"מ	אדריכלות כללית		
פומגרין חנן - פינצ'וק ברז (החדר אדריכלות כללית	אדריכלות כללית		

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	330,000
מטבע שנער חליפי	ש"ח
תאריך שער חליפי	
תאריך מדד בסיס	

הערות לפניה :

פנינו ל-5 משרדים מהמאגר, קבלנו 4 הצעות מחיר ע"ב 50% איכות ו- 50% מחיר. מצ"ב בקשה להתקשרות לפי תקנה 3.8, טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. האומדן הינו 400 אש"ח. רועי סייג את הצעתו שאינה כוללת ביצוע הליך שיתוף ציבור אולם בפנייה מצוין כי העבודה כוללת השתתפות פעילה במפגשי תושבים ו/או ניתוח המלצות, חו"ד ו/או כל חומר אחר אשר יגובש כתוצר של פניות ודיאלוג עם תושבי הרובע, לאור זאת נבקש שהפנייה תאושר בכפוף להסרת ההסתייגויות

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפנייה. שריון 52-21-374.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: רועי פביאן

הערות להחלטה : הפנייה מאושרת בכפוף להסרת ההסתייגויות של רועי פביאן. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

סקר ערכים ברובע 9 - קריטריונים לבחירת הצעות התכנון

ההצעות תבחנה על בסיס איכות ההצעה (50%) והמחיר (50%).

ניסיון 20% – ניסיון מקצועי רלוונטי, ידע קודם ומטען רגישות לבחינת ערכי שימור מרקמים, אדר', נפיים, תרבותיים, חברתיים, ניסיון בעריכת תכניות למדיניות ומדיניות שימור בפרט ו/או תכניות לניהול, ניסיון בעבודה מול מחלקת השימור ומול עת"א, ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים, ידע והכרות של האזור הנחקר, פרויקטים מקצועיים ומחקריים וסקרים שנערכו באזור הנחקר ובנושא.

מתודולוגיה 25% – תפיסת עולם ראשונה, הצגת חזון ותפיסה תכנונית, מה הערך המוסף של שימור במזרח, תובנות ראשוניות, הצגת התפיסה הכוללת לגבי המרחב, אופן הכנת המסמך, הצגת התפיסה אינטגרטיבית של הנושאים, מגוון כלי ניתוח, מקורות מידע כבסיס נתונים, תוצרים והצגת לוחות זמנים וכד'.
הרכב הצוות 5%

טבלת ניקוד מח' שימור וצוות מזרח

שם המתכנן	ניסיון 20%	מתודולוגיה 25%	הרכב הצוות 5%	סה"כ	מחיר 50%	ציון	סה"כ
מן שנער	16	19.5	4 צוות המשרד ו-5 יועצים: היבטים היסטוריים, שימורים, נופים, כלכלים ותחבורתיים.	39.5	1,200,000	13.75	53.25
רועי פביאן	16	20	4.5 צוות המשרד ו-3 יועצים: היבטים נפיים, עירוניים/קהילתיים, כתיבה ומחזאות.	40.5	330,000	50	90.5
דרמן ורבקל	5	5	1 צוות המשרד בלבד נאמר בראיון האישי	11	650,000	25.3	36.3
החדר	8	7.5	1 צוות המשרד ו-1 יועץ: תכנון ואוצרות	16.5	395,000	41.7	58.2

GA
58

תאריך: _____

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם המנהל/היחידה	שם האגף	שם המטכ"ל/מנהל
צוות שימור מבנים	תכנון העיר	מינהל הנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

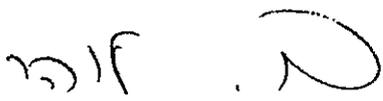
שם היחידה/המחלקה	שם המנהל/היחידה	שם המטכ"ל/מנהל
עריכת תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9)		
<p>איתור ערכי המרחב, הגדרתו והנחת קווי מדיניות ברורים במטרה לשמר, לחזק ולאפשר התפתחות והתחדשות עירונית על בסיס ערכים אלה. זיהוי והגדרת הערכים היחודיים במרחב רובע 9 תעשה על רקע הליכי התחדשות אינטנסיביים הקיימים והצפויים ברוח תכנית המתאר העירונית, זאת כחלק מתהליכים של צמיחה, התחדשות, פינוי בינוי, תמי"א, תב"עות, פיתוח עסקים וכו'.</p>		
תקופת תחילת עבודת	היקף כספי מוערך	
24	400 אש"ח לא כולל מע"מ	

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מחייב/תחילת עבודת היחידה/המחלקה	שם המנהל/היחידה	שם המטכ"ל/מנהל
עריכת תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9) הינה העבודה אשר תכלול סקירה, זיהוי והערכה של מרכיבים בעלי מאפיינים ייחודיים וערכים לשימור במגוון נושאים ורמות קנה מידה - אזוריים / מבניים, נופים, חברתיים וכדו', זאת על ידי מיפוי וניתוח איכותני של מאפייני האתרים השונים תהליך שיוביל לניסוח קווי מדיניות, המלצות והנחיות לגבי האתרים השונים כולל ניסוח אסטרטגית מתאימה.		
<p>במסגרת עבודה זו אנו פונים בבקשה לקבל הצעות מאדריכלים בעל ידע וניסיון בתחומים הרלוונטים לעבודה זו - שימור, רשימת שימור, תיעוד ערכי מקום ומרקם, ערכים נופיים וסביבתיים ואספקטים כלכליים.</p>		

4. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום עריכת תכנית מדיניות שימור ובכלל זה- שימור, רשימת שימור, תיעוד ערכי מקום ומרקם, ערכים נופיים וסביבתיים ואספקטים כלכליים, הנדרשים לעריכת תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9), כמפורט לעיל.



היועץ המשפטי

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

עלות העבודה 50%, איכות 50%, בטח"כ – 100% :

- עלות העבודה: 50% (ניקוד התצעה הכללית יעשה באופן הבא, ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד 100%, ההצעות

האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה)

- איכות: 50% לפי הפירוט הבא:

ניסיון 20% לפי המדדים הבאים: ניסיון בעריכת תכניות למדיניות ומדיניות שימור בפרט ו/או תכניות לניהול,

ניסיון בעבודה מול מחלקת השימור ומול עת"א, ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים,

ידע והכרות של האזור הנחקר, פרויקטים מקצועיים ומחקריים וסקרים שנערכו באזור הנחקר ובנושא.

מתודולוגיה וגישה כוללת לביצוע הפרויקט 30% לפי המדדים הבאים: הצגת התפיסה הכוללת לגבי המרחב, אופן

הכנת המסמך, הצגת התפיסה אינטגרטיבית של הנושאים, מגוון כלי ניתוח, מקורות מידע כבסיס נתונים, הצגת

לוחות זמנים וכד'.

מתוד 30% של מרכיב המתודולוגיה, 5% להרכב הצוות .

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: אדריכל לעריכת תכנית מדינית

עיריית תל-אביב-יפו



היחידה: _____

החברה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: אדריכל לעריכת תכנית מדינית שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9).	
תאריך פתיחת המעטפות:	27.7.20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	מועד האחרון להגשת הצעות: 23/07/20
סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	ס. תל.פ.
סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים	
מרכז התקשורת	
חשב	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	עמי שנאר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Net 1,200,000
2	רועי פביאן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Net 330
3	דרמן ורבקל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Net 650
4	גוטמן אסיף, אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	משרד "החדר"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Net 395
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: חלפא עמי / חסא בר 6.12.20

שרי כהן רנ"ח
 סגנית חשב
 27-07-2020
 חשבת היחידה
 עיריית תל-אביב-יפו

ס' טל.פ.
 מרכז התקשורת יחידתי
 07-726

חתימות ←

61

לכתוב: אדר' עמי שנער
מן שנער אדריכלים בע"מ

כתובת: יגאל אלון 67, ת"א
טלפון: 03-5621117
דוא"ל: office@mann-shinar.com

הנדון: פנייה לקבלת הצעת מחיר לעריכת תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9).

1. רקע לעבודה – כללי ותכנוני:

מנהל הנדסה בעיריית תל אביב יפו מקדם הכנת תכנית מדיניות שימור ותכנית ניהול למרקמים עירוניים-במזרח העיר.

העבודה תכלול סקירה, זיהוי והערכה של מרכיבים בעלי מאפיינים ייחודיים וערכים לשימור במגוון נושאים ורמות קנה מידה - אזוריים / מבניים, נופים, חברתיים וכדו', זאת על ידי מיפוי וניתוח איכותני של מאפייני האתרים השונים תהליך שיוביל לניסוח קווי מדיניות, המלצות והנחיות לגבי האתרים השונים כולל ניסוח אסטרטגיית מתאימה.

במסגרת עבודה זו אנו פונים בבקשה לקבל הצעות מאדריכלים בעל ידע וניסיון בתחומים הרלוונטים לעבודה זו – שימור, רשימת שימור, תיעוד ערכי מקום ומרקם, ערכים נופיים וסביבתיים ואספקטים כלכליים.

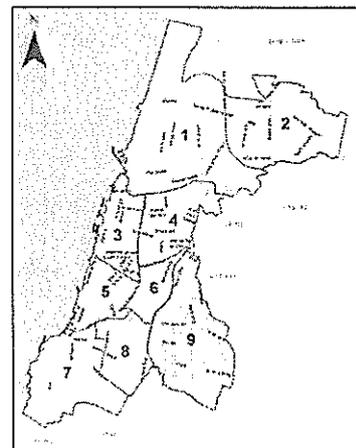
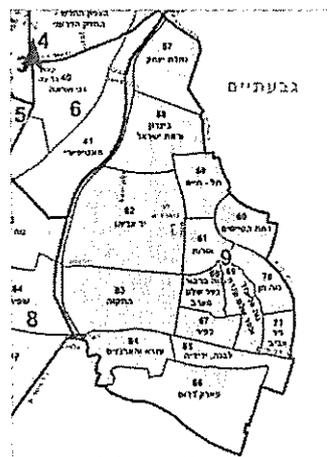
העבודה תעשה בהנחיית מחלקת השימור ומחלקת תכנון מזרח באגף תכנון העיר במנהל הנדסה, הנך מוזמן/נת בזאת להגיש הצעת מחיר לביצוע העבודה כמפורט במסמך זה.

מטרת העבודה איתור ערכי המרחב, הגדרתו והנחת קווי מדיניות ברורים במטרה לשמר, לחזק ולאפשר התפתחות והתחדשות עירונית על בסיס ערכים אלה. זיהוי והגדרת הערכים הייחודיים במרחב רובע 9 תעשה על רקע הליכי התחדשות אינטנסיביים הקיימים והצפויים ברוח תכנית המתאר העירונית, זאת כחלק מתהליכים של צמיחה, התחדשות, פינוי בינוי, תמ"א, תב"עות, פיתוח עסקים וכו'.

המרחב העירוני של רובע 9 כולל בתוכו מרכיבים היסטוריים בעלי ערך ייחודי המלווים ומספרים את שלבי התפתחות העיר והחברה על מרכיביה השונים, ערכים אלה באים לידי ביטוי הן בסביבה הבנויה (שכונות, מרקמים, מבנים, גנים, רחובות, עסקים וכו') והן במורשת התרבותית הבלתי מוחשית, במנהגים ומסורות המאפיינים את המשתמשים השונים במרחב זה.

מרחב התכנון: מזרח העיר - מרחב רובע 9. המרחב תחום בין הרחובות: נתיבי איילון במערב, דרך השלום והטייסים במזרח, ערבי נחל בצפון ופארק דרום/ פארק אריאל שרון, וכן השטח שבין האיילון והמסגר – דרך חיל השריון, כפי שמופיע בתרשים המצורף. שטח קרקע של כ - 8,101 דונם (15.7% משטח העיר) אוכלוסייה המונה כ - 85,000 נפש (רובע המגורים הגדול בעיר).

2. תיחום האזור - מימין: רובע 9 על רקע מפת כלל העיר, משמאל: רובע 9, חלוקה עקרונית לשכונות



62

183



3. העבודה הנדרשת, מטרתה ועקרונות מנחים:

א. ניתוח:

1. ניתוח היסטורי:

קיים ניתוח היסטורי תכנוני כללי של רובע 9 שנעשה עבור עיריית ת"א יפו בשנת 2007 (מצורף). מסמך זה יהווה בסיס להמשך העבודה, יש להשלים מידע רלוונטי לקביעת מדיניות שימור, כולל השלמת ניתוח הסקר ההיסטורי תוך שימת דגש על מאפייני השטחים הבנויים.

2. ניתוח ערכים מוחשיים של המקום – מאפיינים פיסיים:

יש לבצע ניתוח ערכים של המרקמים הקיימים מבניינים דרך קבוצות מבנים ועד שטחים בנויים בקני"מ שכונתי ורובעי, ערכים של גבולות, אזורי קצה (ספר), מבטים, צירים, ערכי המרחבים הפתוחים שבין המבנים, נופים הסטורים, פיתוח נופי, טופוגרפיה, מגוון השימושים בשכונות השונות וכו'.

3. ניתוח ערכים לא מוחשיים של המקום:

יש לבצע ניתוח ערכים של המרקמים הקיימים - אוכלוסייה, קהילות, מנהגים, תרבות, השתנות, קשר בין שימושים היסטוריים לבין מנהגים קיימים של אוכלוסייה וחפצים במרחב. השתנות האוכלוסייה, כגון הגירה. השימוש בעקרונות HUL מהווה ערך בפיתוח העבודה.

4. ניתוח הזדמנויות:

יש לבצע ניתוח ערכים לאור ההזדמנויות הקיימות במרחב אשר יכולות להיות פלטפורמה לשינוי עתידי בתהליכי השימור, ניתוח ההזדמנויות צריך להעשות הן לגבי הזדמנויות בהובלה עירונית " Top Dawn והן בהתייחס להזדמנויות ומגמות מקומיות Bottom Up

ב. גיבוש אסטרטגיה ומדיניות שימור:

גיבוש 2 חלופות לאסטרטגיית שימור ולקווי מדיניות מתאימים למרחב ופיתוח ופרוט סל כלים שיאפשר מימוש מרמת התכנון הסטטוטורי (תכניות מתאריות ומפורטות) ועד רמת הבניין. החלופות יעסקו בשאלות ונושאים כגון:

- איזה סוג של "ראיה שימורית" צריך כדי לשמור על איזון מתאים בכל שכונה?
 - בניה קיימת, בניה חדשה, נוף קיים, שימושים שונים וסגנונות בניה.
 - מה תפקידם של הערכים הלא מוחשיים במרחב וכיצד ניתן להתייחס אליהם ולחזקם?
 - איזה סוג של מנגנונים עירוניים צריכים להיות משולבים במדיניות?
- במהלך העבודה יתואמו פגישות עם יחידות עירוניות שימצאו רלוונטיות לעבודה זאת, עם אדר' העיר, שפ"ע, חינוך, קהילה ותרבות.

4. שלבי העבודה:

קידום העבודה יעשה לפי אבני הדרך העקרוניות כמפורט להלן. יובהר שהגדרת אבני הדרך עשויה להשתנות בהתאם לנסיבות הליך קידום התכנית. אבני הדרך והתוצרים יאושרו ע"י המחלקה לשימור ומח' תכנון מזרח

א'. ניתוח:

שלב א' 1: השלמת הניתוח ההיסטורי.

שלב א' 2: לימוד וניתוח המצב הקיים כולל התייעצות וקבלת הנחיות כפי-שיידרש מול גורמי המקצוע הרלבנטיים (מחלקות עיריית ת"א, רשות עירונית לאיכות הסביבה וכדו')

שלב א' 3: סקירה מיפוי וניתוח ערכים מוחשיים של כל המרכיבים במרחב.

שלב א' 4: סקירה, מיפוי וניתוח ערכים לא מוחשיים.

שלב א' 5: ניתוח הזדמנויות.

63

ב'. גיבוש מדיניות שימור ותכנית ניהול למרקמים עירוניים קיימים,
הצגת מפת רגישות ותכנית ניהול בהתבסס על מסקנות הניתוח והמיפוי.
שלב ב'1 : השלמות, שינויים והתאמות במידה ויידרשו.

תוצרים : מיפוי, מפת איזורי רגישות והמלצות ניהול יהיו בפורמט של A4 בנוסף ניתן יהיה לצרף עפ"י הצורך סוגים שונים של מדיה, כולל: צילומים, קלטות אודיו, וידאו, ציורים, הדמיות תלת ממדיות, מוסיקה וכו'

- תכנית מדיניות הכוללת את הנושאים הבאים :
- ניסוח אסטרטגיית שימור למרחב רובע 9
 - מיפוי הרובע בהתייחס לערכים השונים כפי שזוהו
 - תכנית מדיניות מוצעת המפרטת קווים מנחים לשימור בהתאם לנושאים השונים ולרזולוציית האתר.
 - תקציר מנהלים המתאר את עיקרי הערכים כפי שזוהו, את אסטרטגיית השימור ואת הפעולות העיקריות הנדרשות להבטחת שימור הערכים.
 - רשימת מבנים ואתרים טנטטיבית.
 - עריכת חומר מתאים להצגת העבודה במסגרת ועדת השימור העירונית / הועדה המקומית.

פורמט הגשה

- א. העבודה תוגש בפורמט מודפס 4A אנכי, כל העמודים הצבעוניים יהיו בהדפסה צבעונית על נייר צבע איכותי, החוברת תהיה כרוכה בכריכת ספירלה/סיכות. כריכה: רקע לבן, מט. כריכת חום, על הכריכה: שם מחקר, שמות חוקרים, שם פרנסית מלווה, לוגו של אגף תכנון העיר, עיריית ת"א (עם כיתוב: מח' שימור מבנים). פונט: ליבלינג.
- ב. במקרים שבהם יש חומר שמצריך גודל דף גדול יותר (דוגמת מפה או תב"ע) ניתן להכניס דף גדול יותר מקופל או אם מדובר במקרה חריג להציג את התריגות לקבלת פורמט אחר חריג.
- ג. העבודה תוגש למחלקת השימור גם בפורמט דיגיטלי כך שניתן יהיה להעלות את המידע למערכת g.i.s
- ד. העבודה תוגש גם כמצגת.

הערות כלליות

- א. החומר יועבר לביקורת ולהערות מחלקת השימור ומח' תכנון מזרח עפ"י השלבים המפורטים בסעיף 4 ויאושר ע"י מנהל המחלקה לשימור ומנהל מח' תכנון מזרח.
- ב. המבנים ומרחבי התכנון בעלי הערכים יוגדרו ע"י מחלקת השימור ומח' תכנון מזרח בשיתוף עם כותב העבודה.
- ג. מפות ותצלומי אוויר יסופקו ע"י עיריית תל אביב - יפו. איתור/רכישה של חומר ארכיוני שאינו ברשות העירייה יהיה ע"י מגיש ההצעה.
- ד. מגישוה ההצעה יהיה אחראי על טיב העבודה, וילווה אותה כולל פגישות מול גורמים בעירייה באופן אישי.

5. אבני דרך ושלבי התשלום : קידום התכנית יעשה לפי אבני דרך העקרוניות כמפורט להלן. שלבי התשלום יהיו בהתאם להשלמת אבני דרך אלה.

לוח	תשלום לפי חלק יחסי	גורם מאשר	תוצרים	שלב	
4 חודשים מחתימת חוזה	10%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	מסמך ניתוח היסטורי לכלל רבע 9, כולל מפות ותצ"אות	לימוד וניתוח המצב הקיים והמאזר, פגישות רקע עם גורמים רלבנטיים.	א'
6 חודשים מחתימת חוזה	10%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	מיפוי כולל: צילומים, תכניות, תצ"אות, סקר מבנים, מרקמים ושכונות.	ניתוח ערכים מוחשיים של הרובע	ב'
8 חודשים מחתימת חוזה	10%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	מיפוי כולל: צילומים, תכניות, תצ"אות, אודיו, ראיונות וניתוח ספרות רלבנטית.	ניתוח ערכים לא מוחשיים של הרובע	ג'
10 חודשים מחתימת חוזה	20%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	הצגת התהליכים הקיימים במרחב המהווים הזדמנות לקליטת תהליכי שימור ושמירה, הן בהובלה עירונית והן ביוזמות מקומיות.	ניתוח הזדמנויות	ד'
13 חודשים מחתימת חוזה	30%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	עריכת מסמך מדיניות לשימור, כולל תכנית ניהול.	גיבוש מדיניות שימור	ה'
15 חודשים מחתימת חוזה	10%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח	הצגת המדיניות בפני מה"ע וועדת השימור	הצגת המדיניות בפני מה"ע וועדת השימור	ו'
16 חודשים מחתימת חוזה	10%	מח' שימור ומח' תכנון מזרח		השלמות ותיקונים	ז'

במהלך העבודה תגובש אסטרטגיה לשיתוף תושבים בתהליך. מסגרת אבני הדרך תכלול גם השתתפות פעילה של מגישי ההצעה במפגשי התושבים ו/או ניתוח המלצות, חוות דעת ו/או כל חומר אחר אשר יגובש כתוצר של פניות ודיאלוג עם תושבי הרובע.

6. קריטריונים לבחירת ההצעה

עלות העבודה 50%, איכות 50%, בשה"כ - 100% :

- עלות העבודה: 50% (ניקוד ההצעה הכללית יעשה באופן הבא, ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד 100%, ההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה)
- איכות: 50% לפי הפירוט הבא:

ניסיון 20% לפי המדדים הבאים: ניסיון בעריכת תכניות למדיניות ומדיניות שימור בפרט ו/או תכניות לניהול, ניסיון בעבודה מול מחלקת השימור ומול עת"א, ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים, ידע והכרות של האזור הנחקר, פרויקטים מקצועיים ומחקריים וסקרים שנערכו באזור הנחקר ובנושא.

מתודולוגיה וגישה כוללת לביצוע הפרויקט 30% לפי המדדים הבאים: הצגת התפיסה הכוללת לגבי המרחב, אופן הכנת המסמך, הצגת התפיסה אינטגרטיבית של הנושאים, מגוון כלי ניתוח, מקורות מידע כבסיס נתונים, הצגת לוחות זמנים וכד'.

מתוך ה 30% של מרכיב המתודולוגיה, 5% להרכב הצוות.

מסמכים שיש לצרף להצעה

- א. קורות חיים של צוות התכנון (משרד, פרופיל המשרד תוך פירוט הכשרתו וכישוריו של מגיש ההצעה ופירוט לגבי אנשי הצוות שישתתפו בביצוע הפרויקט).
- ב. פירוט לקוחות ותיאור פרויקטים המוכיחים ניסיון רלבנטי לעבודת התכנון.
- ג. כל המסמכים הדרושים להוכחת קריטריון האיכות (סעיף 6 לעיל).
- ד. הצעת מחיר: המחיר ינקב בסכום קבוע בש"ח לביצוע העבודה בשלמותה, לא כולל מע"מ.

7. משך ההתקשרות

ההתקשרות הנה ל-24 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות.

8. שכר הטרחה

שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.
שכר הטרחה לא יהיה צמוד למדד לכל משך תקופת ההתקשרות.
שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

9. אופן הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש בשתי מעטפות סגורות.
- על האחת יירשם: "תכנית מדיניות שימור וניהול למזרח העיר תל אביב-יפו (רובע 9) - איכות"
(מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר),
- ועל השנייה יירשם: "תיעוד מרחב המכללות - מחיר".
את המעטפות יש לשים בתיבת ההצעות שבבניין מינהל ההנדסה, פילון 5, בכניסה הראשית מצד ימין, עד לתאריך 23.7.20 עד שעה 13:00. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעות שתגעה במעטפות לא סגורות או בדואר- תפסלנה.

10. התנאים להגשת ההצעה.

- 11.1 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 11.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 11.3 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 11.4 אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- 11.5 העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- 11.6 אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- 11.7 העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.
- 11.8 זכויות קניין
 - 11.8.1 העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן

וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.8.2. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.8.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.

11.8.4. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.

11.8.5. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.

11.9. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.

11.10. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

- לבירור פרטים ניתן לפנות לאדרי' עדי רוז, אדרי' במחלקה לשימור באמצעות במייל:
rose_a@mail.tel-aviv.gov.il
ולאדריכליות מיכל שרון ובת-אל יונגר במחלקה לתכנון מזרח באמצעות מייל:
Sharon_m@mail.tel-aviv.gov.il ו- unger_b@mail.tel-aviv.gov.il

בכבוד רב,

אדרי' עדי רוז
המחלקה לשימור מבנים
אגף תכנון העיר, מנהל הנדסה,
עיריית תל אביב - יפו

העתקים:

אודי כרמלי - מהנדס העיר
אורלי אראל - סגנית מה"ע ומנהלת אגף תכנון העיר
ירמי הופמן - מנהל מחלקת שימור מבנים
אדרי' איל רוז - מנהל מח' תכנון מזרח
סיגל בן מאיר - אחראית חוזים והתקשרויות.

מסמכים לצרוף: סקר היסטורי רובע 9

67



מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1488 ת: 02/02/21

הנדשא: יעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים

תאור העבודה: ייעוץ וביקורים באתר, חקירות ובדיקות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם אדריכל הפרויקט, בדיקת התאמת התכניות שיוגשו לרשויות, טיפול וקבלת אישורי הרשויות, הכנת הרצות D.F.

לד"ר בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ר.ש.ג.ד-חברה להנדסה ובטיחות בע"מ	יעוץ בטיחות	כן	זכייה בתחרות
א.ס. בטיחות אש בע"מ	יעוץ בטיחות	כן	
ברקן יועצי בטיחות בע"מ	יעוץ בטיחות	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	3,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	25.00 %	אומדן טה"כ שכר	513,000 ש"ח

הערות לפניה :

יח' פרויקטים משולבים העבירה פנייה ל- 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת עד 3 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמנות המידה שקבעה הועדה מראש לפי 30% מחיר (ע"ב שעות בלבד) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל התקבלו 5 הצעות בלבד, אך בתום הליך בדיקתן נותרו 3 ההצעות הנ"ל בלבד (אפי שר הנדסת בטיחות לא עמד בדרישת הסף למינימום 70 נק' איכות ובמקביל נפסלה הצעת המחיר של י. פרידמן שהוגשה בניגוד לדרישת הבל"מ בשעור של 0%).

הערות לשיטת השכר :

מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

לאור האמור לעיל, הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המתכננים הנ"ל אשר עמדו בתנאי הסף.

השכר הנ"ל שהינו עבור ר.ש.ג.ד חברה להנדסה ובטיחות בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות (ראה במקביל אמדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ר.ש.ג.ד-חברה להנדסה ובטיחות בע"מ

16/02/21
דף: 2

ועדה 20-84 נושא 11

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 11

עיריית תל אביב - יפו



הזוכים הם: ר.ש.ג.ד חברה להנדסה ובטיחות בע"מ, א.ס. בטיחות אש בע"מ, ברקן יועצי בטיחות בע"מ.
הוועדה מאשרת את פסילת אפי שר הנדסת בטיחות ו-י.פרידמן מהנימוקים המפורטים בפניה.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

הערות להחלטה :

* *

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

תנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

שם הממלכת/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים	מינהל בת"ש

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שם ההתקשרות	תיאור
יעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים * 3 מתכננים	
תיאור מילות/התקשרות	יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב יפו מעוניינת להתקשר עם יועצי בטיחות אש לפרויקטים שונים. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: ייעוץ מוקדם לאדריכל, בירור הפרוגרמה עם העירייה, ביקורים באתר, חקירות ובדיקות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם אדריכל הפרויקט, בדיקת התאמת התכניות שיוגשו לרשויות, טיפול וקבלת אישורי הרשויות, הכנת הרצות D.F.C לכיבוי אש ואישורן לצורך היתר כיבוי אש.
היקף התקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	כ- 193,000 ₪ + מע"מ לכל שנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה (8)3

מתי ייחודיות נותן השירותים בגנת מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה (8)3 לביצוע עבודה מקצועית חדשה יזע ומומחיות מיוחדים, אנגוס, אמון, מותגים, שירותים ייחודיים
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון בטיחות אש המצריך תכנון מורכב וקפדני על פי נהלים נוקשים תוך הקפדה והכירות עם תכניות הבניין והעיר. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים כדי להקפיד על שמירה ובטיחות כנגד אש במהלך שלבי ההקמה. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע בהתאמה לשינוי הבנייה ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים תוך התאמה לסטנדרט בטיחות מורכב. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם מתכנני בטיחות אש תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.

4. חתימת היחידה

מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף (8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום תכנון ובטיחות אש, הנדרשים למתן שירותי ייעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים, כמפורט לעיל.


 היועץ המשפטי


 81



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום יעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 22/12/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 15/12/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 15/12/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

1/2/2021 מורן

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	תבורי הנדסה ובטיחות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	א.ס. בטיחות אש בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
3	רשגד- חברה להנדסה ובטיחות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
4	אפי שר הנדסת בטיחות אש בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	אפי שר הנדסה בטיחות אש בע"מ
5	י.פרידמן הנדסת בטיחות אש בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0% - (נסף) - הוצאת מחיר
6	ברקן יועצי בטיחות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
7	דריקס.קום בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	יוסי שחר יעוץ בטיחות וניהול סיכונים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	סה"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

08

יעל בן-שבת כססה
 24-12-2020

מורן משומר
 מרכזת ועדה ומזכירות
 24-12-2020
 נוהל בינוי ותשתית
 עיריית תל-אביב - יפו

82

חתימות ←

**בקשה לקבלת הצעות
בתחום יעוץ ותכנון בטיחות אש
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 15/12/2020 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב-2 מיילים נפרדים כדלקמן:

• מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.

• מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.

6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7427013 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 10/12/2020 בשעה 12:00.
8. ראיונות עם המציעים יתקיימו ביום 22/12/2020 בין השעות 15:00-14:00 באמצעות שיחת זום.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למוכן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשליז - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות הצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובתן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן::

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן:

2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2-

לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. ניסיון בתחום המבוקש – מתן שירותי יעוץ ותכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים ב- 5 פרויקטים

לפחות וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.

2.3. השכלה/רישיון - מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים.

3. ניקוד מחיר ההצעה (שיהווה 30% מהציון הכולל)

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור:

• התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון

במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18

ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות:

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 5 פרויקטים – 0 נק'. כני"ל, בין 6 ל- 10 פרויקטים – 60 נק'. כני"ל, בין 11 ל- 15 פרויקטים – 80 נק'. כני"ל, מעל 16 פרויקטים – 100 נק'. 	50%	ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> עד 2 פרויקטים – 0 נק'. כני"ל, בין 3 ל- 4 פרויקטים – 60 נק'. כני"ל, בין 5 ל- 6 פרויקטים – 80 נק'. 	20%	ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ ותכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים בפרויקטים המצריכים תכנון C.F.D למנהרות במהלך 10 השנים האחרונות

שקדמו למועד הגשת ההצעה.		• כנייל, מעל 7 פרויקטים – 100 נקי.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב יפו מעוניינת להתקשר עם יועצי בטיחות אש לפרויקטים שונים. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: ייעוץ מוקדם לאדריכל, בירור הפרוגרמה עם העירייה, ביקורים באתר, חקירות ובדיקות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם אדריכל הפרויקט, בדיקת התאמת התכניות שיוגשו לרשויות, טיפול וקבלת אישורי הרשויות, הכנת הרצות C.F.D לכיבוי אש ואישורן לצורך היתר כיבוי אש, והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן משוער ופרטים כדלקמן :
- אומדן כמות שעות עד כ-1,000 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום יעוץ ותכנון בטיחות אש בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנה בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נתתם על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נתתם על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד

חתימה

תאריך

פרטי מזמין העבודה			תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	מהות הניסיון - נא לפרט את מהות ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	מס'
שם	טלפון נייד	דוא"ל			
					<u>11</u>
					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>
					<u>16</u>
					<u>17</u>
					<u>18</u>
					<u>19</u>
					<u>20</u>

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן
 ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח ד' 2 – פירוט הניסיון לצורך ניקוד האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום תכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים המצריכים תכנון C.F.D לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות :

מס'	מהות הניסיון - נא לפרט את מהות ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון בטיחות אש לגופים ציבוריים המצריכים תכנון C.F.D למנהרות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



תל אביב
יפו
TEL AVIV
YAFO



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

108

108



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 12

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1486 מ: 02/02/21

תכנון פיזי בפרויקטים שונים **הנדשא:**

תאור העבודה: תכנון פיזי של כבישים ומדרכות בשטחה המוניציפאלי של העירייה ועבודות בשלבים הכוללים שירותי תכנון מוקדם, הכנת תוכנית מוקדמת, בירור הפרוגרמה, קביעת התוואי ותכנון סופי

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ת.ה.נ.-תכנון הנדסי (1985) בע"מ	הנדסת דרכים	כן	זכייה בתחרות
אלתן הנדסה אזרחית 2002 בע"מ	הנדסת דרכים	כן	
הראל-מהנדסים אזרחיים בע"מ	הנדסת דרכים	כן	
פי.גיי.אל. הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	הנדסת דרכים
% השכר המוצע	7.20 %
% שרותים חלקיים	94.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 1,675,000
מטבע שער חליפי	ש"ח
תאריך שער חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 30,000,000
% הנחה מהתעריף	17.50 %
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	22.50 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	4,500
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 795,000

סה"כ שכר לשתי השיטות :	2,470,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
------------------------	-----------	--------------------

הנרות לפניה : יח' פרויקטים משולבים העבירה פנייה ל- 9 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת עד 4 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמנות המידה שקבעה הועדה מראש לפי 30% מחיר (ע"ב 70% בערך מבנה + 30% בשעות) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל התקבלו 6 הצעות בלבד.

16/02/21

דף: 2

ועדה 20-84 נושא 12

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 12

עיריית תל אביב - יפו



הערות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

לאור האמור לעיל, הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 4 המתכננים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (אייל קראוס וינון תכנון ויעוץ זכו בניקוד נמוך יותר במדרג ומשכך אינם זוכים).

השכר הנ"ל שהנו עבור ת.ה.ן תכנון הנדסי (1985) בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות (ראה במקביל אמדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ת.ה.ן.-תכנון הנדסי (1985) בע"מ

הערות להחלטה : הזוכים הם: ת.ה.ן תכנון הנדסי (1985) בע"מ, אלתם הנדסה אזרחית 2002

בע"מ, הראל-מהנדסים אזרחיים בע"מ ופי.גי.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ.

הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון פיזי בפרויקטים שונים*4

81.00

שם המועמד	יגון תכנון ויעוץ ומחקר בע"מ	הראל מהנדסים אזרחיים בע"מ	ת.ה.ן תכנון הנדסי (1985) בע"מ	פי.ג.י.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	אייל קראוס, הנדסת כבישים בע"מ	אלתן הנדסה אזרחית 2202 בע"מ	היח' פנתה ל- 9 מועמדים אך המועמדים ד.א.ל הנדסה בע"מ, אמי מתום מהנדסים ויועצים בע"מ וגרונר ד.א.ל מהנדסים בע"מ, בחרו שלא להגיש הצעתם.
משתתף מס'	1	2	3	4	5	6	
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-11.50%	-15.00%	-19.00%	-14.50%	-13.50%	-15.00%	
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 70%	-10.00%	-15.00%	-17.50%	-13.00%	-12.00%	-15.00%	
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 30%	-15.00%	-15.00%	-22.50%	-18.00%	-17.00%	-15.00%	
מחיר	88.50	85.00	81.00	85.50	86.50	85.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	91.53	95.29	100.00	94.74	93.64	95.29	
ציון מחיר ע"ב 30%	27.46	28.59	30.00	28.42	28.09	28.59	
ציון איכות ע"ב 70%	65.38	67.90	68.32	68.95	67.06	69.16	
ציון איכות כללי	93.40	97.00	97.60	98.50	95.80	98.80	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
ריון איש עם המציע עב 30%	78.00	90.00	92.00	95.00	86.00	96.00	
ניקוד משוקלל סופי	92.84	96.49	98.32	97.37	95.15	97.75	

עמידה בתנאי סף

השכלה	√	√	√	√	√	√	
כסין	√	√	√	√	√	√	
ציון איכות מעל 70	√	√	√	√	√	√	

389.93

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 70%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 30%	ניקוד משוקלל סופי	חלוקה עבודה	אמדין שנתי לפי 10 מלש"ח + בערך מבנה + 1,500 שעות	אמדין לכל התקופה עבור 36 חודשים
ת.ה.ן תכנון הנדסי (1985) בע"מ	3	-17.50%	-22.50%	98.32	25%	823,410	2,470,230
אלתן הנדסה אזרחית 2202 בע"מ	6	-15.00%	-15.00%	97.75	25%	865,980	2,597,940
פי.ג.י.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	4	-13.00%	-18.00%	97.37	25%	869,256	2,607,768
הראל מהנדסים אזרחיים בע"מ	2	-15.00%	-15.00%	96.49	25%	865,980	2,597,940
אייל קראוס, הנדסת כבישים בע"מ	5	-12.00%	-17.00%	95.15			
יגון תכנון ויעוץ ומחקר בע"מ	1	-10.00%	-15.00%	92.84			

111



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 24 22/12/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 14/12/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 14/12/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

12/2021 מחיר
30% 70%

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	ד.א.ל הנדסה בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	ינון תכנון יעוץ ומחקר בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	הראל מהנדסים אזרחיים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	ת.ה.ן. תכנון הנדסי (1985) בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	פי.גיי.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	אייל קראוס הנדסת כבישים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	אלתון הנדסה אזרחית 2002 בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	אמי מתום מהנדסים ויועצים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	סה"כ		

[Handwritten signature]

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

מרכזת ועדה ומזכירות
24-12-2020
מנהל פרויקט ותשתיות
עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
24-12-2020
מנהל בינוי ותשתיות
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ←



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות:	המועד האחרון להגשת הצעות: 14/12/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 14/12/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	גרונר ד.א.ל מהנדסים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

חתימות ←

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

בקשה לקבלת הצעות

בתחום תכנון פיזי

בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מותבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מותבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **14/12/2020** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:

- מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
 7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7427013 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **09/12/2020** בשעה **12:00**.
 8. ראיונות עם המציעים יתקיימו ביום **21/12/2020** בין השעות **14:00-16:00** באמצעות שיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחות עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם תוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ- 3 מיליון ₪, בכל אחת מ- 3 השנים 2018, 2019 ו- 2020.
- 2.3 **השכלה/רישיון** - המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור הנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- עבור רכיב ההתחשבות על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" / אחוז מאומדן " הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) בתעריף "הנדסת דרכים" (לרבות האמור בפרק לתאום יועצים בנושאים חיצוניים / תאום מערכות), יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ- 10% (רכיב זה יהווה 70% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15% (רכיב זה יהווה 30% בשקלול מחיר ההצעה).

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עבור פרויקטים שהיקפם הכספי המצטבר במהלך התקופה הינו עד 9 מיליון ₪ – 0 נק'. כנייל בין 10 ל- 12 מיליון ₪ – 40 נק'. כנייל בין 13 ל- 15 מיליון ₪ – 80 נק'. כנייל מעל 15 מיליון ₪ – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותים בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ- 3 מיליון ₪, בכל אחת מ- 3 השנים - 2018, 2019 ו- 2020 (להלן: "התקופה").
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

יחידת פרויקטים משולבים תל אביב- יפו מבקש לקבל הצעות מחיר עבור שירותי תכנון פיזי בפרויקטים שונים. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון פיזי של כבישים ומדרכות בשטחה המוניציפאלי של העירייה ועבודות בשלבים הכוללים שירותי תכנון מוקדם, הכנת תוכנית מוקדמת, בירור הפרוגרמה, קביעת התוואי הרצוי על רקע מפות טופוגרפיות, תכנון סופי הכולל מדידות והכנת תוכניות סופיות, תכנון מפורט הכולל הכנת תוכניות עבודה ומפרטים ופיקוח עליון על הביצוע, הכנת דו"ח מבנה לדרך על סמך נתוני קרקע, ליווי הגשה לתיאום הנדסי, תיאום בין נערכות, תיאום מערכות באמצעות BIM והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- בכוננת העירייה להתקשר עם עד 4 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן:
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה)- עד 10 מלשי"ח בשנה.
 - אומדן הוצאות (תאום מערכות)- עד 10 מלשי"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות – עד 1,500 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים-או-ניגוד עניינים-בו-אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון פיזי בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>70%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) תעריף בפרק הנדסת דרכים *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10%.</p>
<p>הפחתה של _____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>30%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%.</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מס'	מהות הניסיון : נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותים בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ 3 מיליון ש"ח, בכל אחת מ- 3 השנים - 2018, 2019 ו- 2020	היקף הכספי של הפרויקט	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה	
				שם	טלפון נייד
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עִירִיית תֵּל־אָבִיב-יָפוֹ

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 13

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1484 ת: 28/01/21

הנושא: אפיון, ליווי, הכנת מכרז (בשיטת DB) ופיקוח עליון להקמת מערכת פניאומאטית לפינוי אשפה תב"ע 3388 ו-3700

תאור העבודה: אפיון, ליווי, הכנת מכרז (בשיטת DB) ופיקוח עליון להקמת מערכת פניאומאטית לפינוי אשפה

לוח' בחודשים :	60	סיבת הצורך במתכנן חוז' :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-074150-900-9		

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פיתוח סביבה וקיימות בע"מ	יועץ סביבתי	כן	בעל כישורים מתאימים

הערות לפניה : ב- 02.02.2016 אישרה ועדת המתכננים בהחלטה מספר 3 התקשרות עם הנ"ל בסך 1,852,000 ש"ח + מע"מ בעקבות כך נחתם חוזה מס' 00183-5-2016 שהינו בתוקף עד 01.02.2021 נכון להיום הפרויקט בעיצומו ואף צפוי להימשך גם בשנים הבאות, בנוסף יתרת שכ"ט שטרם שולמה למתכנן נאמדת בכ- 889,597 ש"ח + מע"מ.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר הארכת תוקף ההתקשרות, ללא משמעות כספית, ב- 60 חודשים נוספים עד 01.02.2026 או עד להשלמת הפרויקט כמקדם מבינהם.

מצ"ב חוות דעת משפטית

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: פיתוח סביבה וקיימות בע"מ

הערות להחלטה : העבודה הינה לאפיון מפרט טכני בלבד ולא בהכנת המכרז. הוועדה מאשרת את ההתקשרות בהתאם לסעיף 7(2) לנוהל יועצים של משרד הפנים, מצ"ב חו"ד משפטית.

אל : השירות המשפטי לעירייה

עו"ד רתם בהרב

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות, עם פיתוח סביבה וקיימות בע"מ-תכנון מערכת פינוי אשפה פנאומטי תב"ע 3388 ו 3700

פרוייקט תב"ע 3700 ותב"ע 3388 הוא מגה פרוייקט בין 20,000 יחידות דיור לערך שעלות הביצוע הכוללת מוערכת ב 1.5 מיליארד ש"ח לאורך שנות הפרוייקט, בחודש דצמבר פורסם מכרז לביצוע עבודות התשתיות פיתוח והסלילה בסדר גודל של 200 מלש"ח לשלב א', דבר המחייב את פרסום המכרז הפנאומטי ובחירת קבלן פנאומטי. במקביל הכין היועץ שבנדון מכרז בשיטת תכנון ביצוע לקבלן פנאומטי, הכנת המכרז נמשכה בערך כשנה ומטרתנו היא שכל יחידות הדיור יתחברו למערכת הפנאומטית. יצאנו למכרז המתכנן מלווה אותנו מזה 5 שנים בפרוייקט, והיות שהמתכנן הוא זה שאיפיון את המערכת חובה כי גם הוא זה שילווה את בדיקת התוכניות ואישור התוכניות לקבלן, המתכנן אפיון את המכרז. שזה עתה פורסם וטרם קיבלנו הצעות. היות שהמתכנן הוא זה שאיפיון את המכרז וביצע את התכנון חשוב ביותר שהוא ימשיך את העבודה על פרוייקט זה תחום זה הינו יחודי ביותר ודורש ידע מיוחד ורלוונטי למערכת זו שתוכננה ספציפית לתב"ע זו.

אנו חיבים את אותו המתכנן שימשיך בעבודה לא ניתן להחליפו.

תוקף ההתקשרות מס' 00183-5-2016 הנה פג ביום 01.02.2021, משכך אבקש להאריך את ההתקשרות ב- 60 חודשים נוספים קרי עד לתאריך 01.02.2026 או עד לחשלמת הפרוייקט כמאוחר מביניהם.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה נאמדת בכ- 889 אלש"ח.

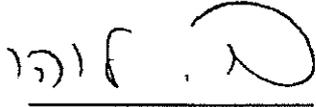
בברכה

גיא גודלניק מנהל יחידת פרויקטים משולבים.

המדובר על התקשרות קיימת מיום 2/2/16 בנושא איפיון, ליווי, הכנת מכרז (בשיטת DB) ופיקוח עליון להקמת מערכת פנאומטית לפינוי אשפה - תב"ע 3388 ו 3700 (להלן: "הפרוייקט"), עם פיתוח סביבה וקיימות בע"מ ח.פ. 514424258 (להלן: "המתכנן"), שהינה בתוקף עד ליום 1/2/21. התקשרות זו, שהוארכה מעת לעת, החלה טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") ונקבה בתקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהיה להאריכה.

במצב הדברים שנוצר שבו המדובר על פרויקט אשר מצוי בעיצומו, ואשר המתכנן ביצע חלק ניכר ממנו, ובקיא בפרטיו, לנוכח תכלול השירותים על ידו ומתן השירותים על ידו כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה להשלים את הפרוייקט, ובכלל זאת בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרוייקט כראוי ובהתאם לדיון, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניה תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכנן במהלך חיי הפרוייקט וכי

יש להתקשר עם המתכנן להמשך מתן השירותים להשלמת הפרויקט. לפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנהל משרד הפנים, רשאית הוועדה לשקול ולאשר בנסיבות אלו פניה למציע היחיד אשר ביצע את התכנון כמפורט לעיל ובקי בפרטיו בהתאם להמלצת מנהל יחידת פרויקטים משולבים מבלי לפנות למשתתפים אחרים, להתקשרות כפי שתאשר הוועדה, כמפורט לעיל.



היועץ המשפטי



מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1489 מ: 10/02/21

יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים

הנדסא:

תאור העבודה: ביקורים באתרים והוצאת דוחות בקרה מפורטים, מתן שירותי ייעוץ נוספים כללים הנוגעים לתחום הבטיחות בתנועה - הכנת חוות דעת והמלצות.

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוק :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ:	הנמקה לבחירה
אפרת אהוד	יועץ בטיחות	כן	זכייה בתחרות
וקנין מומי	יועץ בטיחות	כן	
חזן דוד	יועץ בטיחות	כן	
מוניציפאל-תשתית, הנדסה ופתוח בע"מ	יועץ בטיחות	כן	

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף :	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק : יועץ בטיחות	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע :	אומדן הוצאות הקמה :
% שרותים חלקיים :	% הנחה מהתעריף : 16.00 %
אומדן סה"כ שכר : ש"ח 264,600	תאריך מדד בסיס :

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות להודש
רמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	300
תום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר
% הנחה	57,000 ש"ח

סה"כ שכר לשתי השיטות :	321,600	ש"ח (לא כולל מע"מ)
------------------------	---------	--------------------

הערות לפניה :

יחידת פרויקטים משולבים ואגף דרכים ומאור העבירו פניה משותפת ל- 9 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 4 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הוועדה מראש: 100% מחיר (ע"ב תעריף לביקור באתר והוצאת דוח בגינו, בסך 420 ש"ח + מע"מ וע"ב שעות). בפועל התקבלו 5 הצעות בלבד, אך מתוכן נפסלה הצעתו של שי יקואל מאחר ולא כללה את 2 רכיבי ההתחשבות כנדרש (הנ"ל הציע הצעה לרכיב הביקור באתר בלבד, אך לא עבור הרכיב השעתי).

16/02/21
דף: 2

ועדה 20-84 נושא 14

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 14

עיריית תל אביב - יפו



הערות לשיטת השכר: "סוג התעריף" ברכיב שכר לפי מבנה, הינו עבור "ביקור באתר והוצאת דוח בגינו" (כאמור ע"ב התעריף הנ"ל ועבור 750 ביקורים לכל תקופת ההתקשרות).

מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם כל 4 היועצים הנ"ל.
השכר הנ"ל שהינו עבור אודי אפרתי הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אמדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **אפרת אהוד**

הערות להחלטה: הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. הזוכים הם: אפרת אהוד, וקנין מומי, חזן דוד ומוניציפאל. הוועדה מאשרת את פסילת הצעת שי יקותאל מהנימוקים המפורטים בפנייה. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנהל 8/2016 של משרד הפנים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים*5

שם המועמד	אודי אפרת	דוד חזן יועץ בטיחות בתנועה	שי יקואל - שירותי בטיחות בתנועה ועבודה	מוניציפל - תשתית הנדסה ופיתוח בע"מ	מומי וקנין - בטיחות בתנועה
משתתף מס'	1	2	3	4	5
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-16.00%	-7.00%	הנ"ל הגיש הצעת מחיר חלקית עבור רכיב "ביקור באתר" בלבד. מנגד ברכיב השעתי לא נרשמה כל הצעה (הרובריקה נותרה ריקה) ולפיכך הצעת פסולה.	-8.00%	-6.20%
אחוז ההנחה - ביקור באתר ע"ב 80%	-16.00%	-5.00%		-5.00%	-4.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 20%	-16.00%	-15.00%		-20.00%	-15.00%
מחיר	84.00	93.00		92.00	93.80
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	90.32		91.30	89.55

84.00

עמידה בתנאי סף

השכלה	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V

371.18

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - ביקור באתר ע"ב 80%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 20%	ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	חלוקה	אמדין שנתי ע"פ 250 ביקורים לשנה + 100 שעות	אמדין לכל תק' ההתקשרות ל - 36 חודשים
אודי אפרת	1	-16.00%	-16.00%	100.00	27%	107,352.00	322,056.00
דוד חזן יועץ בטיחות בתנועה	2	-5.00%	-15.00%	90.32	24%	119,130.00	357,390.00
מוניציפל - תשתית הנדסה ופיתוח בע"מ	4	-5.00%	-20.00%	91.30	25%	117,990.00	353,970.00
מומי וקנין - בטיחות בתנועה	5	-4.00%	-15.00%	89.55	24%	120,180.00	360,540.00

תאריך:

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתייש	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים *4	
תיאור מהות ההתקשרות	
מנהל בינוי ותשתית בעיריית תל אביב יפו מבקש להתקשר עם יועצי בטיחות בתחום התנועה בפרויקטים שונים. השירותים כוללים בין היתר:	
1. ביקורים באתרים והוצאת דוחות בקרה מפורטים - היועץ יבחן את תקינות הסדרי התנועה הזמניים הממוקמים באתרי העבודות, יקיים ביקורים באתר עפ"י הסיכום עם המנהל ויוציא אח"כ דו"ח בקרה מפורט לכל סיור הכולל תמונות והערות לתיקון. דו"ח זה ישלח תוך 8 שעות ממועד הביקור, מתן ייעוץ והשתתפות בישיבות עירייה הנוגעות במישרין לביקור באתר ולהוצאת הדו"ח שבגיננו.	
2. מתן שירותי ייעוץ נוספים כללים הנוגעים לתחום הבטיחות בתנועה - הכנת חוות דעת והמלצות, בחינה וניתוח של הפתרונות הבטיחותיים האפשריים, טיפול וקבלת אישורי הרשויות המוסמכות בנושאי בטיחות וכו'.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
48 חודשים	כ- 360,000 ₪ + מע"מ לכל התקופה על בסיס 750 ביקורים ו- 300 שעות לכל התקופה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון ובקרה על בטיחות ב תנועה המצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות בטיחות ודרכים. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם יועצי בטיחות בתנועה תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.</p>
--

4. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי ייעוץ בטיחות תנועה בפרויקטים שונים, ובכלל זה ידע וניסיון בתכנון ובקרה על בטיחות בתנועה, כמפורט לעיל.

ליהי שכינת הדם, עו"ד
 מ.ר. 36718
 עוזרת ראשית ליועץ משפטי
 היועץ המשפטי

11/2/21



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות מחיר הצעות איכות

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום יועצי בטיחות בתנועה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 16.09/11/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 01/11/20
מועד מקורי להגשת הצעות: 01/11/20 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשורת	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אודי אפרת	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 20%
2	דוד חזן יועץ בטיחות בתנועה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16% 16%
3	ליאור בר-אור מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15% 5%
4	י.פרידמן הנדסת בטיחות אש בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	שי יקואל-שירותי בטיחות בתנועה והעבודה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	05% 15%
6	מוניציפאל תשתית הנדסה ופיתוח בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 5%
7	א.ב.בטיחות ב.ע. בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	ר.ד. הנדסה מעגני תשתיות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	סה"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: המצב יקואל אלו אלו אלמו הימה ספרים 8.

16
 חתימת
 מורן משומר

מורן משומר
 מרכזת ועדה ומזכירות
 16-09-2020
 נוהל בניין וחשיות
 עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ←



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 09/11/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 01/11/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 01/11/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	מומי וקנין - בטיחות בתנועה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80% 20%
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	סה"כ			4% 15%

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

בקשה לקבלת הצעות
בתחום יועצי בטיחות תנועה
בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. מנהל בינוי ותשתית בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
 2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
 3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
 4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
 5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
- מייל אחד עבור כל המסמכים הנדרשים כולל הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
 7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7427013 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2 הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7 על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1 תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1 המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2 נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3 נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4 נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 5.5 נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1 בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2 המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3 הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4 היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 100% למחיר ההצעה והכל כמפורט להלן :

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן :

2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. ניסיון בתחום המבוקש - ניסיון רצוף במתן שירותי ייעוץ לבטיחות בתנועה ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.

2.3. השכלה/רישיון - המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים או בעל תעודת הסמכה מטעם מכללת נתיבים בקורס "ייעוץ בטיחות בתנועה".

3. ניקוד מחיר ההצעה

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- ביקור באתר והוצאת דו"ח שיוגש בגינו : בסך של 420 ₪ + מע"מ ובניכוי הנחת המציע כפי שתוצע על ידו (רכיב זה יהווה 80% בשקלול).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה שתוצע על ידי המציע בשעור שלא יפחת מ- 15% (רכיב זה יהווה 20% בשקלול).

4. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

מנהל בינוי ותשתית בעיריית תל אביב יפו מבקש להתקשר עם יועצי בטיחות בתחום התנועה בפרויקטים שונים. השירותים כוללים בין היתר:

1. ביקורים באתרים והוצאת דוחות בקרה מפורטים- היועץ יבחן את תקינות הסדרי התנועה הזמניים הממוקמים באתרי העבודות, יקיים ביקורים באתר עפ"י הסיכום עם המנהל ויוציא אח"כ דו"ח בקרה מפורט לכל סיור הכולל תמונות והערות לתיקון. דו"ח זה ישלח תוך 8 שעות ממועד הביקור, מתן ייעוץ והשתתפות בישיבות עירייה הנוגעות במישורין לביקור באתר ולהוצאת הדו"ח שבגינו.
2. מתן שירותי ייעוץ נוספים כללים הנוגעים לתחום הבטיחות בתנועה - הכנת חוות דעת והמלצות, בחינה וניתוח של הפתרונות הבטיחותיים האפשריים, טיפול וקבלת אישורי הרשויות המוסמכות בנושאי בטיחות וכו'.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- אمدן כמות שעות (ליעוץ בפועל): עד כ-300 שעות לכל תקופת ההתקשרות.
- כמות ביקורים מוערכת כ - 750 ביקורים לכל תק' ההתקשרות.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכך שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום יועצי בטיחות תנועה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום ייעוץ בטיחות תנועה לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2.2 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות:

מס'	מהות הניסיון - <u>נא לפרט ניסיון רצוף במתן</u> <u>שירותי ייעוץ לבטיחות</u> <u>בתנועה ב- 5 השנים</u> <u>האחרונות שקדמו למועד</u> <u>הגשת ההצעה</u>	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה	
			שם	טלפון נייד דוא"ל
<u>1</u>				
<u>2</u>				
<u>3</u>				
<u>4</u>				
<u>5</u>				
<u>6</u>				
<u>7</u>				
<u>8</u>				
<u>9</u>				
<u>10</u>				



שִׁדְרִית תֵּל־אָבִיב-יָפוֹ

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 15

מינהל: בת"ש אגף: תיאום הנדסי פנייה: 20-1443 מ: 02/02/21

העסקת נש"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקטי בניה ותשתית הנושא:

תאור העבודה: בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה וביטוחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזק:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	01-741130-751-1	תגבור כח אדם	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
בן הינדי	הנדסה אזרחית	כן	זכייה בתחרות

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	אקדמאי / טכנאי בכיר	אומדן שעות כללי	2,160
סכום לשעה	167.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה		אומדן סה"כ שכר	289,000 ש"ח

הערות לפנייה : ב - 18/10/20 אישרה הועדה בהחלטה מס' 8 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 6 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 30% מחיר (ע"ב שעות). בפועל התקבלו 3 הצעות ומתוכן נותרה בסיום הליך הבדיקה הצעתו של בן הינדי בלבד (דן רביד לא עמד בתנאי הסף לציון איכות מינימלי של 70 נק', ואלכס טרבינסקי- עתיד מהנדסים, הודיע על הסרת מועמדותו בשל היותו מצוי בניגוד עניינים).

הערות לשיטת השכר : הערת החשבת: המציע לא נתן הנחה נוספת. מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מיום 18/10/21, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל, הודעת הסרת המועמדות של אלכס טרבינסקי ואישור המנכ"ל לאיוש המשרה. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם בן הינדי, בהתאם לתנאים כמצויין לעיל וזאת בהתאם לרמת " אקדמאי/טכנאי בכיר" המותאמת להשכלתו וניסיונו. השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ - 3 שנות ההעסקה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: בן הינדי

הערות להחלטה :

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - עבור העסקת נש"מ פיקוח שטח אזורי
לפרויקטי בנייה ותשתית * 2**

שם המועמד	דן רביד - אינה קיטיאגורובסקי	עתיד מהנדסים - אלכס טרבינסקי	בן הינדי	100.00
				משתתף מס'
הצעת מחיר	הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות	לאחר פתיחת ההצעות בשלב א' לב"מ, הודיע הנ"ל על הסרת מועמדותו, עקב המצאותו בניגוד עניינים	0.00%	היחידה פנתה ל - 6 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד, בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד (דני חננאל, דורון ברק ו-יבגני, בחרו שלא להגיש הצעתם).
מחיר	53.82	100.00	100.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	50.00	100.00	100.00	
ציון מחיר ע"ב 30%	100.00	100.00	100.00	
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	29.40	100.00	100.00	
ציון איכות משוקלל לצורך בחינת עמידה בתנאי סף של מינימום 70	0.00	100.00	100.00	
ניסיון 1 ע"ב 50%				
ניסיון 2 ע"ב 20%				
ראיון עם המציע ע"ב 30%				
ניקוד משוקלל סופי				

תנאי סף			
השכלה	V	V	
ניסיון	V	V	
עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות.	V	-	

אמדן היקף התקשרות עם בן הינדי

היקף שעות שנתי	2,160
עלות שעות לפי תעריף :	228
שעור הנחה	0%
ניכוי משרד	20%
סה"כ עלות שנתית	393,984

החלטה מספר 8/8: מפקח שטח אזורי לפרויקטים בניה ותשתית

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתייש	תיאום הנדסי	רישוי ופיקוח

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
מפקח שטח אזורי לפרויקטים בניה ותשתית- 3 משרות	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>ההתקשרות עם המפקח תכלול בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושבר, סדר וניקיון באתר העבודה והפקת דוחות התראה/הפסקת עבודה לקבלנים + צילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על התזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל.</p> <p>בין היתר, ביצוע ביקורות בשטח בשעות היום והלילה עפ"י סידור עבודה ונוכחות בהתחלת העבודה לצורך מתן הנחיות ראשוניות, ביצוע תחקירים, בדיקת אירועים והפקת לקחים בהתאם, מתן הדרכת בטיחות לקבלנים ומפקחים, כתיבת נהלי עבודה לפיקוח, בדיקת ציוד קבלני הסדרי תנועה ובטיחות, תקינות ועמידה בדרישות המפרטים והתקנים.</p>	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
3 שנים	כ- 420,000 ש"ח + מע"מ לכל שנה (כ- 2,160 שעות לשנה, לכל משרה בנפרד)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p>
<p>עיריית תל אביב – יפו מקפידה לשמור על סטנדרט של נראות ובטיחות אתרי עבודה ובניה במרחב הציבורי. לאחרונה, מבוצעים פרויקטים רבים של תשתית ובניה ברחבי העיר ומשפיעים על המרחב הציבורי. לכן, חשוב לתגבר את הפיקוח והבקרה על אתרי העבודה. העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים בתחום הפיקוח, התחום הינו רק לבעלי הכשרה בתחום הנדסה אזרחית או אדריכלות או עם רקע והכשרה בתחום הסדרת בטיחות</p>

באתרי עבודה ויועצי בטיחות.

4. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 4.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 4.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה, של 2 פרויקטים לפחות, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 4.3. השכלה/רישיון - המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או אדריכל/הנדסאי אדריכלות.
- 4.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

5.1 משקל ציון האיכות

5.1.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

5.1.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עבור עד 2 פרויקטים - 0 נק'. • בין 3 ל- 4 פרויקטים - 50 נק'. • בין 5 ל- 6 פרויקטים - 80 נק'. • כנייל מעל 7 פרויקטים - 100 נק'. <p>הערות: א. ניסיון כנייל המשויך לפחות לאחד מהפרויקטים המדווחים עבור: נתייע או נתייא או נתיבי ישראל, יעניק תוסי 10 נק' ו- 20 נק' לניסיון ישיר מול עת"א, כגובה מבניהם. ב. סה"כ הצבירה בגין רכיב זה - 100 נק'.</p>	50%	ניסיון המציע בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> • עבור רשויות מקומיות - 50 נק'. • כנייל, עבור חברת נתייע או נתייא או נתיבי ישראל - 80 נק'. • כנייל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני הקשור לעיריית ת"א - יפו 100 נק'. <p>סה"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	20%	ניסיון המציע בתחום הפיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בגופים ציבוריים, ב-3 השנים האחרונות למועד הגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

6. משקל ציון המחיר יתווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :
- התחשבות על בסיס שעות : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובנוס' הצמדה בשיעור 1.3% .
 - הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שיוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

דיון

1. גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בתנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. נציג היחידה מבקש לתקן כי הבקשה היא עבור נשיימים במשרדי העירייה.
5. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
6. הועדה בתנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מתליטה לאשר את התיקון ואת תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות ו30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



י"א חשון, תשפ"א
29 אוקטובר, 2020

אל: אלון שרף, מנהל אגף משאבי אנוש
תיקי וולך, מנהלת מחלקת פרט

הנדון: תקן במינהל בינוי ותשתית – המרכז העירוני לתיאום הנדסי – תחום רישוי ופיקוח.
ביטול 2 משרות מפקחי שטח אזורי.
סימוכין: אישור ממנכ"ל העירייה מהתאריך ה- 10/02/2020

בשל קושי בגיוס כוח אדם לתקנים של מפקח שטח אזורי ולאחר פניית היחידה למנכ"ל, המנכ"ל אישר איש משרות מפקחים במרכז העירוני לתיאום הנדסי על ידי נש"מ ובכך, לבטל 2 משרות ולהפוך אותן לפעילות נש"מים ביחידה. אבקש לשנות את פרטי המשרה, לפי הסימוכין ובהתאם להנחיות העירוניות, התחולה מהתאריך 01/11/2020:

מק"ט	30377	30378
תואר המשרה קיים	מפקח שטח אזורי	מפקח שטח אזורי
סטטוס המשרה	מבוטלת	מבוטלת
מס' אסמכתא	43082820	

יתר פרטי המשרה ללא שינוי.
סימוכין:



RE - המרכז העירוני
1 - הקמת משרה. msg



RE ביטול משרות
RE ביטול משרות
י לתיאום הנדסי. msg י לתיאום הנדסי. msg



בברכה,
גורליק פבל
מנהל פרויקטים בכיר

העתקים:

אבי פרץ, סמנכ"ל חטיבת משאבי אנוש ומינהל
עו"ד רמי בן גל, יו"ר ארגון העובדים
שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית
ענת טרקאי - מנהלת מחלקת משאבי אנוש ומינהל
ערן פרידלר, מנהל אגף תקציבים וכלכלה
אילן בוכבינדר, מנהל אגף ארגון ותקינה
עדי שמחי, סגן מנהל אגף ארגון ותקינה
עינב נשיא שילר, סגן מנהל אגף משאבי אנוש
נצחיה צבי כהן - מנהלת מחלקת אוש ותקינה-תחום
איציק אלטשולר - מנהל מחלקת מידע ובקרה
אתי פישבין-כהן - רכז תקציבים
אתי פלג, רכזת יישום תנאי העסקה
רחל ספרדי, מרכזת בכירה ליישום תנאי העסקה
הרצל גוילי - חשב בקרת שכר





היחידה: תיאום הנדסי

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור העסקת נש"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקטי בניה ותשתית	
תאריך פתיחת המעטפות: 22/12/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 17/12/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 17/12/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

הצעה אחת
1/2/2021

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	דן רביד	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	דני חננאל	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	אלכס טרבינסקי - ^{ח"כ} _{מחלוקת}	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	דורון ברק	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	בן הינדי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0%
6	יבגני	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	6			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

חשבת היחידה

מזכירות ועדה ומזכירות
מורן משומר
22/12-2020
נוהל בנייה ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו
מזכירות

בקשה לקבלת הצעות

עבור העסקת נש"מ פיקוח שטח אזורי

לפרויקטי בניה ותשתית

פרק א' – כללי

1. המרכז העירוני לתיאום הנדסי בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור העסקת נשי"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקטי בניה ותשתית, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **17.12.2020** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב-2 מיילים נפרדים כדלקמן:

 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.

6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי קסניה קונסטנטינובסקי באמצעות דוא"ל konst_k@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247018. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **14.12.2020** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יתקיים ביום **22.12.2020** בין השעות **11:00-13:00** באמצעות שיחת זום.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפיי שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' שאלון איתור חשש ניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.



7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה, של 2 פרויקטים לפחות, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 2.3 **השכלה/רישיון** – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או אדריכל/הנדסאי אדריכלות.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: ככל שבכוונת המציע להעמיד לטובת העירייה נותן שירותים מטעמו (להלן: "המועמד") הוכחת תנאי סף 2.2 ו-2.3 וניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה, יחולו במישרין על המועמד.

3. משקל ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור:

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשיעור 1.3%.
- מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

- 4.1 **משקל ציון האיכות:**
- 4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל
- 4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עבור עד 2 פרויקטים – 0 נק'. בין 3 ל- 4 פרויקטים – 50 נק'. בין 5 ל- 6 פרויקטים – 80 נק'. כני"ל מעל 7 פרויקטים – 100 נק'. <p>הערות:</p> <p>א. ניסיון כני"ל המשויך לפחות לאחד מהפרויקטים המדווחים עבור: נת"ע או נת"א או נתיבי ישראל, יעניק תוסי 10 נק' ו- 20 נק' לניסיון ישיר מול עת"א, כגבוה מבניהם.</p> <p>ב. סה"כ הצבירה בגין רכיב זה – 100 נק'.</p>	50%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> עבור רשויות מקומיות – 50 נק'. כני"ל, עבור חברת נת"ע או נת"א או נתיבי ישראל – 80 נק'. כני"ל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני הקשור לעיריית ת"א – יפו 100 נק'. <p>סה"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	20%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בתחום הפיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בגופים ציבוריים, ב-3 השנים האחרונות למועד הגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1. על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2. אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'

	נספח ה' – שאלון איתור חשש לניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3 ואמת המידה לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 3.2.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

המרכז העירוני לתיאום הנדסי מעוניין לקבל הצעות מחיר עבור העסקת נשי"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקט בנייה ותשתית. עבודות נותן השירותים יכללו בין היתר: בקרה על ביצוע פרויקטים של בניית ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושיבר, סדר וניקיון באתר העבודה והפקת דוחות התראה והפסקת עבודה לקבלנים + צילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על החזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל. והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות:

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים, חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
2. העבודה תתבצע במשרה מלאה וממשרדי העירייה.
3. אומדן כמות שעות – עד 2,160 שעות לשנה.
4. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום העסקת נשי"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקט בנייה ותשתית תל אביב יפו בפרט.
6. מצורף טיוטת חוזה עליו יחתום הזוכה.

7. נספח א' – הצהרת המציע

אנו התתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל/ נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ד'1 – הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי פיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה למטרת הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות הקבוע בסעיף 4.3 לפרק ג' למסמכי הפנייה :

מס'	מהות הניסיון <u>נא לפרט את מהות הניסיון במתן שירותי פיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה .</u>	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה	
			שם	טלפון נייד
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

60
180



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

18

151



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 17

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1769 ת: 10/02/21

הנדשא: שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים

תאור העבודה: פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות בהיקפים קטנים וגדולים, פיקוח בשטח עירוני, תאום מול גורמים פנים עירוניים וחיצוניים

לוח' בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
משיק ניהול ובקרה בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרוי	כן	זכייה בתחרות
ג.ד. ארז מהנדסים בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרוי	כן	
דקר בנין והנדסה בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	
י.א. עמית הנדסה בע"מ	פיקוח אספלטים	כן	
עתיד מהנדסים 2016 בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרוי	כן	
ת.פ.ן מהנדסים יועצים בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרוי	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשירותי משרד	7,500
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	20.00 %	אומדן סה"כ שכר	1,368,000 ש"ח

הערות לפנייה : אגף דרכים ומאור העביר פנייה ל- 15 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 6 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש: 30% מחיר (בשעות) ו-70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו-30% ראיון), בפועל התקבלו 10 הצעות בלבד, מתוכן הצעת המועמד "אופק הנדסה ניהול ופיקוח" נפסלה בהנחיית השירות המשפטי היות וההצעה הוגשה בשם "רייגן הנדסה ניהול ופיקוח וביצוע בע"מ", ולא באמצעות "אופק הנדסה" שאליה הועברה הפניה.

הערות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם כל 6 היועצים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר מבין 9 ההצעות שנותרו בתום הליך הבדיקה. השכר הנ"ל שהינו עבור משיק ניהול ובקרה בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אומדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל). הערת חשוב: " בכפוף לכך שלא תהיה כפילות בין החוזים לחוזים ישנים."

16/02/21
דף: 2

ועדה 20-84 נושא 17

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 17

עיריית תל אביב - יפו



החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: משיק ניהול ובקרה בע"מ

הערות להחלטה: הפניה נדונה מחוץ לסדר היום
הזוכים הם: משיק ניהול ובקרה בע"מ, ג.ד. ארד מהנדסים בע"מ, דקר בנין
והנדסה בע"מ, י.א. עמית הנדסה בע"מ, עתיד מהנדסים 2016 בע"מ ות.פ.ן
מהנדסים יועצים בע"מ.
הוועדה מאשרת את פסילת המשתתף "אופק הנדסה ניהול ופיקוח",
מהנימוקים המפורטים בפניה.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות
העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד
הפנים.

* *

ריכוז ציפי ניקוד משוקלל מהיר/איכות - שירותי פיקוח עבודת סלילה, שקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים * 6

שם החברה	תפ. מזהים	י.א.עמדת המדידה	ג.ב. נבייה	דיר. בנין והנדסה	עמוד המדידה	משקל ניהול ובקרה	אופן המדידה	ג.ב. ארד מזהים	לוח תשרות וביתי (1993) בע"מ	שי ברכס ניהול
משתדקת מס	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
הצגת המשתדקת	-15.00%	-16.00%	-15.20%	-15.00%	-16.00%	-20.00%	תח' פסול בהחייב	-18.00%	-15.80%	-16.00%
מחיר	85.00	84.00	84.80	85.00	84.00	80.00	השארית המשתדקת	82.00	84.20	84.00
ציון מחיר : מחיר	94.12	95.24	94.34	94.12	95.24	100.00	ריות והצמדת המשתדקת	97.56	95.01	95.24
מחיר / מחיר מעוג	28.24	28.57	28.30	28.24	28.57	30.00	בשם ריגון המדידה / פיקוח וביצוע בע"מ	28.27	28.50	28.57
ציון מחיר אכות ע"ב 30%	68.80	68.78	63.99	69.01	68.70	67.95	ולא במישור	67.53	66.22	66.78
ציון מחיר אכות ע"ב 70%	88.29	88.25	91.42	88.58	88.14	97.08	אמנעות אופן	96.47	94.80	95.40
סול' ע"ב אכות	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	המדידה שאליה	100.00	100.00	100.00
נסיק ע"ב המדידה	94.30	94.17	71.40	95.27	93.80	90.27	המדידה הפיכה	88.23	82.00	84.67
ראון אש עם המדידה ע"ב 30%	97.04	97.35	92.30	97.24	97.27	97.96	לקבלת התקעות	96.80	94.72	95.35

מבא"פ
השכליה
ניסיון
ציון איכות של 70 נק' לפחות

583.65

שם החברה	משתדקת מס	הצגת המשתדקת	ניקוד משוקלל	תחלקה	אמדן עמדת לפי שעות 2,500	אמדן לזכ המדידה לפי 36 חודשים
משתדקת מס	1	2	3	4	5	6
הצגת המשתדקת	-15.00%	-16.00%	-15.20%	-15.00%	-16.00%	-20.00%
מחיר	85.00	84.00	84.80	85.00	84.00	80.00
ציון מחיר : מחיר	94.12	95.24	94.34	94.12	95.24	100.00
מחיר / מחיר מעוג	28.24	28.57	28.30	28.24	28.57	30.00
ציון מחיר אכות ע"ב 30%	68.80	68.78	63.99	69.01	68.70	67.95
ציון מחיר אכות ע"ב 70%	88.29	88.25	91.42	88.58	88.14	97.08
סול' ע"ב אכות	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
נסיק ע"ב המדידה	94.30	94.17	71.40	95.27	93.80	90.27
ראון אש עם המדידה ע"ב 30%	97.04	97.35	92.30	97.24	97.27	97.96

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83

1. פרטי היחידה

שם היחידה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/החטיבה
בתייש	דרכים ומאור	דרכים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שם היחידה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/החטיבה
שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים - 6 מתכננים		
אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב - יפו מבקש לקבל הצעות מחיר עבור קבלת שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים. עבודות המפקח יכללו בין היתר: פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות בהיקפים קטנים וגדולים, פיקוח בשטח עירוני, תאום מול גורמים פנים עירוניים וחיצוניים		
תקופת ההתקשרות	היקף העסקאות	מחיר
36 חודשים		כ-485,000 ₪ + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83

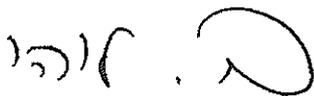
מחיר יחידות נותן השירותים בלינה מבוקשת להחלטת פטור ממכרז לפי תקנה 83
הדרישה ידע מומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים לפתור את בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בפיקוח על עבודות סלילה כבישים ומדרכות המצריך פיקוח מורכב וקפדני תוך הקפדת והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים בתחום. בנוסף, פיקוח מקצועי על הביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה.

4. חתימת היחידה

מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי החתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 83(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום פיקוח על עבודות סלילה, כבישים ומדרכות, הנדרשים למתן השירותים, כמפורט לעיל.



היועץ המשפטי



היחידה: דרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/01/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 12/01/21
מועד מקורי להגשת הצעות: 14/12/20 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

8/2/2021 מחיר

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	ת.פ.ן מהנדסים יועצים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
2	י.א. עמית הנדסה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
3	ארץ ניהול ותיאום פרויקטים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ג.ב. בניה (שוליא חלמן)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.2%
5	אציב אחזקות וניהול בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	ס.א.ד.ג הנדסה ובנין בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	דקר בניין והנדסה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
8	עתידי מהנדסים 2016 בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
סה"כ	15			

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: התקלה הציעה מחיר רישום - לאו (מלפני אלול) פניה - למספר כי לואה - ספי תמך אלסק -

חשבת היחידה

מורן משומר
 מרכזת ועדה ומזכירות
 17-01-2021
 נהל בניין ותשתות
 רשות תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



היחידה: זרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/01/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 12/01/21
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 14/12/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

לח"פ - 8/2/2021

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר תתימות וכד')
		כן	לא	
1	משיק ניהול ובקרה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
2	לודן תשתיות ובינוי (1993)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	אופק הנדסה ניהול ופיקוח	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הקול של רייזן - מומלץ להצטרף אל השל
4	בוריס ליברמן פיקוח ויעוץ הנדסי	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	המשל
5	ג.ד. ארז מהנדסים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18%
6	לודן תשתיות ובינוי (1993) בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.8%
7	שי ברנס ניהול פקוח ויעוץ פרוייקטים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	15			

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות ←

בקשה לקבלת הצעות

עבור שירותי פיקוח עבודות סלילה,

שיקום כבישים ומדרכות

בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומזרקות בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **12/01/2021** עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר היתם אסדי באמצעות דוא"ל asadi_h@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247633. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **06/01/2021** בשעה 12:00.
8. ראיונות עם המציעים יתקיימו ביום **18/01/2021** בין השעות 13:00-14:30 באמצעות שיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אתראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחות עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון של שנתיים לפחות במתן שירותי פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות בהיקף שנתי של 2 מלש"ח לפחות ברשויות מקומיות, וכל זאת במהלך ה-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס אזרחי/ הנדסאי אזרחי הרשום בפנקס המתנדסים והאדריכלים/ ההנדסאים והטכנאים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

- 4.1 **משקל ציון האיכות**
- 4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל
- 4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 2 מלשי"ח בשנה בממוצע - 0 נק'. כני"ל, מ - 2 עד 3 מלשי"ח - 60 נק'. כני"ל, מ - 3 עד 5 מלשי"ח - 80 נק'. כני"ל, מעל 5 מלשי"ח - 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות ברשויות מקומיות, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	<u>100%</u>	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו מבקש לקבל הצעות מחיר עבור קבלת שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים. עבודות המפקח יכללו בין היתר: פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות בהיקפים קטנים וגדולים, פיקוח בשטח עירוני, תאום מול גורמים פנים עירוניים וחיצוניים והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 6 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- אומדן כמות שעות – עד 2,500 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.

נספת א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך _____

חתימה _____

שם רו"ח / עו"ד _____

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי פיקוח עבודות סלילה, שיקום כבישים ומדרכות לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון: נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי פיקוח על עבודות סלילה ושיקום כבישים ומדרכות ברשויות מקומיות, וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	היקף כספי בש"ח.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה	
				שם	טלפון נייד
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/02/2021

המועצה ה' 20 ועדה מס': 84 החלטה: 18

מינהל: בת"ש אגף: תיעול פנייה: 28-1434 מ: 11/02/21

שירותי ריכוז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: גיבוש תכנית אסטרטגית, קידום הנחיות עירוניות, גיבוש מתודולוגיות ופתרונות בניהול מי הנגר, ניהול ריכוז, ליווי ובקרה על מהלך שלב התכנון והביצוע, הכנה וליווי תכנית עבודה כוללת להתקדמות הפרויקט

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אורי להב	ניהול פרויקטים	כן	זכייה בתחרות

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	4,500
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	872,000 ש"ח

הערות לפניה : ב- 15.11.2020 אישרה הוועדה בהחלטה מספר 2 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל- 5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה ע"ב 30% מחיר (בשעות) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מיום 15.11.2020, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות בהתאם לתנאים הנ"ל, עם הזוכה אורי להב בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו לכל תקופת ההתקשרות בשלמותה. הערת חשב- "לתשומת לב כי בעלת הצעת המחיר היקרה זכתה. פער משמעותי בציון הראיון האישי לעומת המתמודדים האחרים."

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אורי להב

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום

* *

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ריכוז תחום מי הנגר
במרחב העירוני בפרויקטים שונים * 1**

שם המועמד	אורי להב - יעוץ אורבני	בוטובול יעקב - תכנון ניהול ופיקוח	שי ברנס - ניהול פיקוח ויעוץ פרויקטים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף	-15.00%	-22.00%	-16.00%
מחיר	85.00	78.00	84.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	91.76	100.00	92.86
ציון מחיר ע"ב 30%	27.53	30.00	27.86
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	68.70	64.54	64.23
סה"כ ציון איכות	98.14	92.20	91.75
ניסיון 1 ע"ב 50%	100.00	100.00	100.00
ניסיון 2 ע"ב 20%	100.00	100.00	100.00
היון אישי עם המגיע עב 30%	93.80	74.00	72.50
ניקוד משוקלל			
סופי	96.23	94.54	92.08

78

היחידה פנתה ל- 5 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : ערן וינטראוב ואייל רוטברט הגדסה וניהול בע"מ

✓	✓	✓	תנאי סף השכלה
✓	✓	✓	ניסיון
✓	✓	✓	ציון איכות של 70 נק' לפחות

אמדן היקף התקשרות עם הזוכה - אורי להב ע"ב 1,500 שעות שנתיות

290,700
872,100

לשנה :
לכל התק' עבור 36 חודשים :

החלטה מספר 2/3: מרכז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים – יועץ 1

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקת/יחידה
מינהל בינוי והשתית	תיעול	תיעול

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
מרכז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים – יועץ 1	
תיאור מזהה ההתקשרות	
יחידת התיעול בעיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות מחיר לקבלת שירותי ריכוז תחום הטיפול במי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים. השירותים יכללו בין היתר: גיבוש תכנית אסטרטגית, קידום הנחיות עירוניות, גיבוש מתודולוגיות ופתרונות בניחול הנגר, ניחול ריכוז, בקרה וליווי פרויקטים במהלך שלב התכנון והביצוע, חכנה וליווי תכנית עבודה מוללת להתקדמות הפרויקט, תיעוד, בקרה ומעקב של כל שלבי הביצוע.	
תקומת ההתקשרות	תיקף כספי מוערך
36 חודשים	כ – 290 אש"ח, שוות ערך ל – 1,500 שעות בשנה + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מתי ייחודיות נהוג השינויים בגובה מבוקש להתקשר במטור ממפרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עלויות מקצועיות הדורשות ידע ומתמחה מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
יש צורך ביועץ המתמחה בניחול צוותים ופרויקטים בתחום האורבני וכל זאת לצורך מתן שירותי ריכוז תחום הטיפול במי הנגר ליהי תיעול. היועץ יהיה בעל ידע רב והכרות עם תכנון וניחול פרויקטים אורבניים, הכרות עם הנחלים ושטות העבודה של המערכת העירונית ונהלי עירייה חקשורים לתחום.

4. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות.

4.1. זולת המציע – המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין במשאל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.2. ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון בניחול 3 פרויקטים לפחות בתחום התשתיות במרחב הציבורי (לרבות אלו חקשורים בריהוט רחוב, ריהוט גן, שילוט וכיו"ב) ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות, וכל זאת ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעות.

4.3. השכלה/וישיון – המציע יהיה בעל תואר ראשון כלשהוא.

4.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך לחלן

5. אמות מידה לבחירת החצעה הזוכה

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8(3) מספר 24 / 2020 מיום 18.11.2020

5.1. משקל ציון האיכות

5.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

5.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

העלות/התחזיות	משקל	אמות המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 פרויקטים – 0 נק'. <ul style="list-style-type: none"> כנייל, בין 4 ל- 5 פרויקטים – 60 נק'. כנייל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 80 נק'. כנייל, מעל 8 פרויקטים – 100 נק'. 	50%	ניסיון חמציע במתן שירותי ניהול בפרויקטים בתחום התשתיות במרחב הציבורי (לרבות אלו הקשורים בריחוט רחוב, ריחוט גן, שילוט וכיו"ב) ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות, וכל זאת ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
<ul style="list-style-type: none"> עבור רשויות מקומיות/תאגידים עירוניים כלשהם – 70 נק'. כנייל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני הקשור לעיריית ת"א – 100 נק'. <p>סח"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	20%	ניסיון חמציע במתן שירותי ניהול בתחום מי הנגר במרחב העירוני ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות וחתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סח"כ

6. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף לתצעת המציע לארוח ההצעה שינוע על ידו :

- התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

ציון

- גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
- הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם לחוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
- הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים).
- הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8(3) ועל פי הקבוע בנחל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדרשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
- הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לחיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואשרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את החתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי תקבוע בנחלת 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות ו-30% מחיר, כפי שחובאו כפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה ותחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



היחידה: תיעול

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור שירותי ריכוז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 20/01/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 03/01/21
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 03/01/21	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרכז ועדה ומזכירות

הצגת מחיר - 10/01/21

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אורי להב	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
2	בוטבול יעקב	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22% (פרט טכני - חסר חתימות)
3	ערן וינטרוב	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	שי ברנס ניהול פקוח וייעוץ פרויקטים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

9/2002
 מרכז התקשרויות
 מרכז ועדה ומזכירות
 2021-01-20
 מנהל בינוי ושטח
 עיריית תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות

מרכז התקשרויות
 מרכז ועדה ומזכירות
 2021-01-20
 מנהל בינוי ושטח
 עיריית תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות

חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

עבור שירותי ריכוז תחום מי הנגר במרחב

העירוני בפרויקטים שונים

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. פללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל חפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי הסף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון בניהול 3 פרויקטים לפחות בתחום התשתיות במרחב הציבורי (לרבות אלו הקשורים בריהוט רחוב, ריהוט גן, שילוט וכיו"ב) ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות, וכל זאת ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
- 2.3. **השכלה/רישיון** – המציע יהיה בעל תואר ראשון כלשהוא.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה תמפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 3 פרויקטים – 0 נק'. • כני"ל, בין 4 ל- 5 פרויקטים – 60 נק'. • כני"ל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 80 נק'. • כני"ל, מעל 8 פרויקטים – 100 נק'. 	50%	ניסיון המציע במתן שירותי ניהול בפרויקטים בתחום התשתיות במרחב הציבורי (לרבות אלו הקשורים בריהוט רחוב, ריהוט גן, שילוט וכיו"ב) ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות, וכל זאת ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת

ההצעות.		
<ul style="list-style-type: none"> • עבור רשויות מקומיות/תאגידים עירוניים כלשהם – 70 נק'. • כנ"ל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני חקשור לעיריית ת"א – יפו 100 נק'. <p>סה"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	20%	ניסיון המציע במתן שירותי ניהול בתחום מי הנגר במרחב העירוני ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד', – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות והוכחת עמידה בתנאי הסף
	נספח ו' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ז' – תיאור העבודה המבוקשת

יחידת התיעול בעיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות מחיר לקבלת שירותי ריכוז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים. השירותים יכללו בין היתר: גיבוש תכנית אסטרטגית, קידום הנחיות עירוניות, גיבוש מתודולוגיות ופתרונות בניהול מי הנגר, ניהול ריכוז, ליווי ובקרה על מהלך שלב התכנון והביצוע, הכנה וליווי תכנית עבודה כוללת להתקדמות הפרויקט, תיעוד של כל שלבי הביצוע והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
 2. אומדן כמות שעות – 1,500 שעות לשנה.
 3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
 4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל לריכוז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

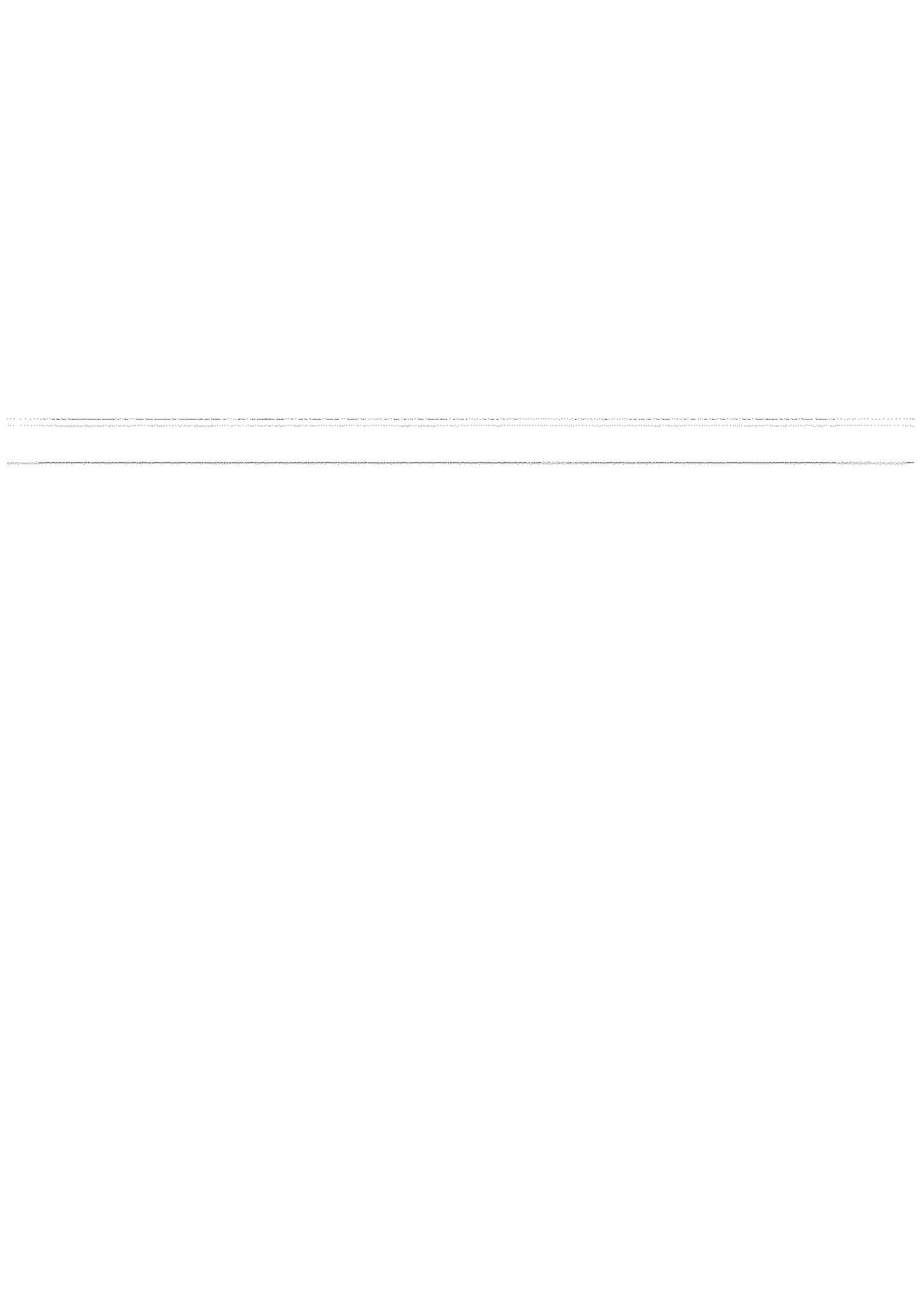
אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

_____ שם



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי ריכוז תחום מי הנגר במרחב העירוני בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לייעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסף הצמדה בשעור 1.3% (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת - 15%)</p>
<p>על מחירי התעריף</p>	
<p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	

• הצעת מחיר קטנה מ- 15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל**.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח 1/2 – פירוט הניסיון לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף וניקוד ציון האיכות

תאריך: _____

למבר עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי ניהול בפרויקטים בתחום התשתיות במרחב הציבורי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות:

מס'	מהות הניסיון - נא לפרט את מהות הניסיון במתן שירותי ניהול פרויקטים בתחום התשתיות במרחב הציבורי (לרבות אלו הקשורים בניהול רחוב, ריהוט גן, שילוט וכיו"ב) ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות, וכל זאת ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	תקופת ביצוע משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים באפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח 2'ד – פירוט הניסיון לצורך ניקוד ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונונו במתן שירותי ניהול בתחום מי הנגר במרחב העירוני לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות:

מס'/	מהות הניסיון - נא לפרט את מהות ניסיון המציע במתן שירותי ניהול בתחום מי הנגר במרחב העירוני ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	תקופת ביצוע משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עִדְיֵית תֵּל־אָבִיב-יָפוֹ

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים